

2011 - 2012



# Schoolgids



Voor ons is Passend heel gewoon



### **De Brug**

School voor Christelijk Basisonderwijs  
Zwanengat 3  
4132 XC Vianen  
T 0347-376855  
infobrugvianen@fluenta.nl  
www.brugvianen.nl

### **Voorwoord**

Wij zijn blij dat we u een nieuwe schoolgids kunnen aanbieden. De schoolgids is samengesteld om ouders/verzorgers, instellingen en organisaties informatie te geven over SBO 'De Brug' als school voor speciaal basisonderwijs. De schoolgids is na overleg met en instemming van de MR vastgesteld. De schoolgids wordt vervolgens aan het bevoegd gezag van stichting FLUENTA, de onderwijsinspectie, de ouders/verzorgers en andere belangstellenden aangeboden.

Wij hebben geprobeerd zo goed mogelijk te verwoorden hoe wij op 'De Brug' werken en waarom wij dat doen. De school en het team zijn voortdurend in beweging en dat willen we ook graag laten zien.

Informatie over vakanties, studiedagen, groepsindeling, gym- en zwemtijden krijgt u via onze Nieuwsbrief. Deze krijgt uw kind eens per 3 weken op donderdag mee naar huis. De nieuwsbrief is ook terug te lezen op de website.

Wij rekenen erop dat u de tijd neemt om de schoolgids goed te lezen. Gedurende het schooljaar zult u de gids namelijk regelmatig nodig hebben om iets op te zoeken. Als u vragen heeft over de inhoud kunt u deze altijd stellen aan de groepsleerkracht of een directielid. We willen met elkaar blijven nadenken over regels, beleid en de schoolorganisatie en willen dat ook graag laten zien in deze schoolgids. Zo blijven we met elkaar in ontwikkeling. Op onze website [www.brugvianen.nl](http://www.brugvianen.nl) kunt u het laatste nieuws vinden en de schoolgids digitaal bekijken.

Wij wensen iedereen een fijn schooljaar toe!  
Het team van "De Brug"

Juni 2011

# Inhoudsopgave

<b>Inhoudsopgave</b> .....	2	Het huisbezoek.....	12	De kwaliteit van ons onderwijs.....	21	Sponsoring.....	34
<b>1. Onze uitgangspunten</b> .....	5	Informatie gescheiden ouders.....	12	Inspectierapport januari 2011.....	21	Klachtenregeling .....	34
De identiteit van de school.....	5	Enquête ouders .....	12	<b>5. Het team</b> .....	23	Inspectie van het onderwijs .....	35
Godsdienstonderwijs.....	5	Balans .....	12	Samenstelling team .....	23	Contactadressen .....	36
Onze visie.....	5	Mee Utrecht .....	13	Zieke leerkrachten .....	23		
Slogan en kernwaarden.....	6	<b>4. Speciaal Basisonderwijs</b> .....	14	Stagiaires.....	23		
Onze missie.....	6	De achtergrond .....	14	Vrijwilligers.....	23		
<b>2. Informatie voor ouders</b> .....	7	Intakegesprek.....	14	<b>6. Mogelijkheden extra zorg</b> .....	24		
De schooltijden .....	7	Onderwijs en inhoud.....	14	Het Zorgbeleid .....	24		
Verdeling van uren .....	7	Lezen.....	15	Interne coaching .....	24		
Verzuim/absenten.....	7	Taal.....	15	Remedial Teaching (RT).....	24		
Groepssamenstelling .....	7	Spelling .....	15	Logopedie.....	24		
Groepsdoorstroming .....	7	Rekenen .....	16	Fysiotherapie.....	24		
Het gebouw.....	8	Schrijven.....	16	School Maatschappelijk werk (SMW).....	24		
Het vakantie- en vrijedagenrooster .....	8	Wereldoriëntatie.....	16	Gedragsbegeleiding.....	25		
Bijzondere activiteiten .....	8	Expressie en creativiteit.....	16	School Video Interactiebegeleiding (S-VIB).....	25		
Kamp en schoolreis .....	8	Cultuureducatie .....	16	Leerlinggebonden financiering (LGF).....	25		
Richtlijnen verlof buiten schoolvakanties .....	8	Bewegingsonderwijs .....	17	Opvoedingsondersteuning .....	26		
Het sponsorteam.....	9	Het Jeugdsportfonds.....	17	Schoolarts-Jeugdgezondheidszorg GGD.....	26		
Schoenen uit .....	9	Zwemmen.....	17	<b>7. Weer Samen naar School en Passend Onderwijs</b> ..	27		
Tussenschoolse opvang op De Brug.....	9	Gedrag en werkhouding .....	17	Passend Onderwijs .....	27		
Snoep .....	9	Vorbereiden op het voorgezet onderwijs.....	18	Zorgadviesteam.....	27		
Woensdag Fruitdag .....	9	Het schoolverlatersonderzoek.....	18	Expertisecentrum .....	27		
Pleinwacht.....	10	De leerlingenstroom en schoolresultaten .....	18	Doelen van Preventieve Ambulante Begeleiding .....	27		
Het vervoer van en naar school.....	10	Resultaten tussentoetsen .....	19	De verwijzingstaak van de Permanente Commissie			
Taxi-bedrijven .....	10	Resultaten sociaal emotionele ontwikkeling.....	19	Leerlingenzorg (PCL) .....	27		
De ouderraad (OR).....	10	De Veilige School .....	19	Fluentaduct.....	28		
Wet op de Privacy.....	10	Belonen .....	19	<b>8. Informatie voor alle scholen van</b> .....	31		
Schoonmaak.....	10	Time-out-systeem in de klas.....	19	<b>de Stichting Fluenta</b> .....	31		
<b>3. Oudercontacten</b> .....	11	Time-out-systeem op het plein.....	19	Stichting Fluenta .....	31		
De Nieuwsbrief.....	11	Nablijven.....	20	Medezeggenschap .....	32		
KlasseNieuws! .....	11	Brieven bij ongewenst gedrag .....	20	Buitenschoolse opvang en overblijven .....	32		
De informatieavond.....	11	Schorsing .....	20	Vrijwillige ouderbijdrage .....	33		
De spreekmiddag/avond .....	11	Netwerk 12- .....	20	Verzekeringen .....	33		
De rapportmiddag/avond .....	11	Huiswerk .....	20	Schoolreglement .....	33		
Inloopmoment .....	12	ICT .....	20	Schooltijden .....	33		
Perspectiefbespreking .....	12	Coördinatie basisvakken .....	21	Opleidingsschool .....	34		
Het digitaal leerlingdossier .....	12	Didactisch Leerlingvolgsysteem.....	21				
		Pedagogisch leerlingvolgsysteem .....	21				
		Schoolplan 2011-2015 .....	21				

# 1. Onze uitgangspunten

## De identiteit van de school

Onze school gaat uit van het Protestant Christelijk onderwijs. Het team neemt deze verantwoordelijkheid serieus door veel aandacht te besteden aan de normen en waarden uit de Bijbel. De groepsleerkrachten vertellen verhalen en leren de kinderen hoe zij in de praktijk veel kunnen leren van Jezus. Ook leren ze dat zij er in hun leven veel mee kunnen.

## Godsdienstonderwijs

Het team geeft op de volgende manier invulling aan godsdienstonderwijs. Elke week worden er verhalen verteld uit de methode 'Kind op Maandag' en krijgen deze speciale aandacht in het team bij de weekopening van het team. Er wordt rond de verhalen gepraat met de kinderen over situaties van nu die lijken op verhalen uit de bijbel. De wijze waarop je als team functioneert is dan ook heel belangrijk. Vooral de manier waarop wij er invulling aan geven; samen met de kinderen en de ouders. Er wordt gebeden en er worden bijbelse liederen gezongen. Het team besteedt jaarlijks veel aandacht aan de gezamenlijke, kerstviering in 'De Hoeksteen' en het Paasproject op school.

## Onze visie

Vanuit veiligheid werken wij aan een optimale didactische en sociaal emotionele ontwikkeling, waarbij wij kinderen voorbereiden op het functioneren in de maatschappij. Belangrijk daarbij zijn: zelfstandig zijn, kennis hebben, vaardigheden bezitten, zichzelf kennen en sociaal acceptabel kunnen omgaan met anderen, passend binnen de culturele samenleving. De christelijke identiteit speelt voor ons bij het bepalen van de missie een belangrijke rol.

De Brug, Speciale school voor christelijk basisonderwijs, is een school voor leerlingen, die zijn vastgelopen in het basisonderwijs. Zij zijn daarom aangewezen op een orthopedagogische en/of orthodidactische benadering om hen verder te helpen met hun ontwikkelingsmoeilijkheden

en -mogelijkheden.

De ontwikkeling is in meer of mindere mate vertraagd of belemmerd. Dit uit zich in leerproblemen en/of problemen in de sociaal emotionele ontwikkeling. De ontwikkelingsachterstand kan worden veroorzaakt door problemen op het gebied van:

- Lichamelijke klachten (problemen tijdens de geboorte, ziektes)
- Emotionele problematiek (traumatische ervaringen)
- Pedagogische problematiek ( opvoeders zijn onvoldoende in staat gebleken hun opvoedingsscala aan te passen aan de mogelijkheden van het kind)
- Cognitieve problematiek ( matig leervermogen, informatieverwerkingsproblematiek)

Dit alles kan leiden tot internaliserend of juist externaliserend gedrag, waardoor persoonlijkheidsontwikkeling en leerontwikkeling verder kunnen stagneren. Door een intensieve en specifieke vorm van onderwijs en begeleiding worden de leerlingen opnieuw groeikansen en mogelijkheden geboden waarbij we uitgaan van de individuele mogelijkheden van elk kind. Deze 'kindeigen' benadering moet leiden tot een zo optimaal mogelijke ontwikkeling van vaardigheden en handelingsmogelijkheden. Als school willen we vanuit een positieve benadering werken aan een pedagogisch klimaat, waarin de leerlingen structuur, veiligheid, rust, begrip en acceptatie ervaren. De groepsleerkracht is daarbij de spil, die vanuit zijn christelijke levensovertuiging, vorm en inhoud geeft aan dit proces.



## Slogan en kernwaarden

Onze slogan is: **Voor ons is passend heel gewoon.**

### Onze kernwaarden zijn:

- Door een intensieve en op de onderwijsbehoefte afgestemde vorm van onderwijs en begeleiding worden de kinderen opnieuw groeikansen en ontwikkeling geboden. We gaan hierbij uit van de individuele mogelijkheden van elk kind.
- Vanuit een positieve benadering bieden we een veilig en gestructureerd pedagogisch klimaat voor leerlingen en leerkrachten.
- Vanuit onze christelijke levensovertuiging geven wij vorm en inhoud aan het onderwijs en geven wij de kinderen normen en waarden mee.
- Vanuit een verwachtingsvolle benadering betrekken we kinderen bij hun eigen ontwikkeling en de resultaten daarvan.
- Wij vinden het belangrijk dat kinderen (weer) plezier beleven aan het naar school gaan.

## Onze missie

- Naast onderwijs in de basissgroepen bieden wij onderwijs aan leerlingen die meer specialistische hulp nodig hebben.
- Wij bieden leerlingen die aanspraak kunnen maken op Leerlinggebonden Financiering (LGF) onderwijs op maat in hun eigen leefomgeving.
- Implementatie van de nieuwe methode voor wereldoriëntatie.
- Verdere implementatie van het Ontwikkelperspectief.
- Onderzoeken welk genormeerd pedagogisch leerlingvolgsysteem past bij De Brug.
- Het beleidsplan "De Veilige School" vormt de basis van ons onderwijs en zal komend schooljaar op de agenda staan om waar nodig aan te passen aan de actuele pedagogische ontwikkelingen.
- Als team werken in een lerende organisatie waarin gekozen wordt voor gezamenlijke en gedeelde verantwoordelijkheid.

- Aansluiten op de onderwijsontwikkeling Passend Onderwijs.
- Certificering van De Brug als opleidingsschool in het kader van het Partnerschap met de Marnix Academie

## 2. Informatie voor ouders

### De schooltijden

Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag begint de lesdag om 8.45 uur en eindigt om 14.45 uur. De kinderen hebben 2 pauzes, in de ochtend een kwartier en tussen de middag een half uur. Op woensdag beginnen we al om 8.30 uur en eindigen we om 12.30 uur. Er is dan alleen een ochtendpauze. Vijf minuten voor aanvang van de lessen wordt er gebeld en kunnen de kinderen vast naar hun eigen klas. Zo kan er op tijd begonnen worden met de lessen.

### Verdeling van uren

Het lesrooster bestaat uit 26 uren en is verdeeld in verschillende vakken. We besteden veel tijd aan de basisvakken lezen, taal, spelling en rekenen. In de onderbouw is er ruimte om spelend te leren, terwijl in de bovenbouw meer tijd wordt vrijgemaakt voor wereldoriëntatie en Engels. In de groepen Paars en Violet wordt er aandacht besteed aan Praktisch Onderwijs. Ook de oudere leerlingen uit Blauw en Groen doen hier aan mee. We hebben gekozen voor meer tijd voor sociale vaardigheden omdat we hebben gemerkt dat kinderen het nodig hebben dit te leren. In hoofdstuk 3 kunt u meer lezen over de inhoud van de verschillende vakken.

Het wettelijk verplichte aantal lesuren op jaarbasis bedraagt 940 uur. Wij voldoen ruim aan deze norm. Het exacte aantal lesuren op jaarbasis kunt u lezen in de Nieuwsbrief waarin het vakantie- en vrije dagenrooster staat vermeld. Door onze schooltijden hebben wij de mogelijkheid om een aantal keer in een schooljaar, naast de landelijke feestdagen, een 4-daagse schoolweek in te plannen. Het overzicht staat vermeld in het vakantieoverzicht, zodat u een compleet overzicht hebt aan het begin van het schooljaar. Op deze dagen zal het team werken aan rapporten, leerlingbesprekingen houden, functioneringsgesprekken voeren en zich bezig houden met verschillende onderwijsinhoudelijke zaken.

### Verzuim/absenten

Als uw kind ziek is of door een andere geldige reden niet op school kan komen vragen wij u voor 8.30 uur naar school te bellen. U kunt dan de voice-mail inspreken. Vermeld duidelijk de naam van uw kind, in welke groep hij/zij zit en de reden van afwezigheid. Indien van toepassing informeert u ook het taxibedrijf. Als uw kind naar de huisarts of naar het ziekenhuis moet, kunt u dit schriftelijk of per mail doorgeven aan de leerkracht.

### Groepssamenstelling

Aan het eind van het schooljaar stellen we de groepen voor het komend schooljaar samen. We kijken allereerst naar de leeftijd. Ook het leerniveau, de combinatie met andere leerlingen en de sociaal-emotionele leeftijd speelt mee in het besluit om het kind in een bepaalde groep te plaatsen. U wordt hierover op de laatste rapportavond geïnformeerd. De totale groepsindeling wordt na deze rapportbespreking bekend gemaakt.

### Groepsdoorstroming

Wij werken in kleurgroepen. Kinderen worden elk schooljaar opnieuw ingedeeld. Ieder kind werkt naar eigen aanleg en tempo de leerstof door. Om leerlingen zoveel mogelijk op hun eigen niveau te kunnen laten werken, werken we bij de vakken rekenen en spelling vaak groepsdoorbrekend. Dit betekent dat de leerlingen op die momenten naar de groep gaan waar op hun eigen didactisch niveau les wordt gegeven. Bij de andere vakken werken we binnen de eigen groep, waarbij we rekening houden met de individuele mogelijkheden van de leerlingen. In de groepen Rood, Groen en Blauw maken we per kind een handelingsplan waarin het onderwijsaanbod voortdurend afgestemd zal worden op het kind. In januari en april kunnen er nieuwe leerlingen worden geplaatst en kan een kind soms doorstromen naar een andere kleurgroep.

## Het gebouw

Sinds 9 juli 2008 is onze school gevestigd in een nieuw gebouw. Op de begane grond bevinden zich vijf leslokalen en op de eerste verdieping twee. Ieder lokaal is voorzien van een digibord (digitaal schoolbord). Naast de lokalen bevinden zich werkruimtes waar in kleine groepjes of individueel gewerkt kan worden. Ook zijn er kamers voor de verschillende vormen van speciale hulp. U moet hierbij denken aan logopedie, Remedial Teaching en Gedragsbegeleiding. Op de begane grond bevindt zich ook een speciale ruimte waar ondermeer handvaardigheid en fysiotherapie kan worden gegeven. Naast de school is een gymzaal gesitueerd welke wij delen met een aantal andere basisscholen. Rondom de school zijn momenteel huizen in aanbouw.

## Het vakantie- en vrijedagenrooster

Alle vakanties en vrije dagen kunt u vinden in de Nieuwsbrief. Het jaaroverzicht vindt u in de eerste en de laatste Nieuwsbrief van het schooljaar. De Nieuwsbrief wordt eens per 3 weken op donderdag aan uw kind meegegeven. Ook kunt u alle Nieuwsbrieven vinden op onze website.

## Bijzondere activiteiten

Gedurende het schooljaar zijn er verschillende gezamenlijke schoolactiviteiten voor alle kinderen. Daarnaast worden er in elke groep excursies georganiseerd. U wordt daarover geïnformeerd door de groepsleerkracht. Ook worden er vaak ouders gevraagd om te helpen bij de excursies en activiteiten.

## Kamp en schoolreis

Het schoolkamp en de schoolreis vinden om het jaar plaats. In het schooljaar 2011/2012 staat een schoolreis gepland. Wanneer deze plaats vindt en welke kosten hieraan zijn verbonden, hoort u in de loop van het schooljaar. In het schooljaar 2012/2013 gaan we met alle kinderen weer op kamp.



## Richtlijnen verlof buiten schoolvakanties

Alle kinderen in Nederland moeten naar school, want onderwijs is onmisbaar. Uw kind mag dus niet zomaar van school wegblijven. De landelijke en de gemeentelijke overheid hanteren de Leerplichtwet erg streng. Indien uw kind ongeoorloofd verzuimt, meldt de school dit aan de leerplichtambtenaar van de gemeente. De school meldt ook jaarlijks de verzuimcijfers bij de onderwijsinspectie. Voor verlof buiten de schoolvakanties bestaan dus strikte richtlijnen. Een verzoek om extra verlof, een dag vrij voor jubileum, huwelijk, overlijden of verhuizing moet altijd schriftelijk worden aangevraagd bij de directie van de school. Omstandigheden waar geen verlof voor wordt gegeven zijn:

- een afwijkend vakantierooster van kinderen uit één gezin die op een andere school zitten;
- geen andere boekingsmogelijkheden;
- vakantie boeken in het laagseizoen omdat deze vakantieperiodes goedkoper zijn;
- enkele dagen eerder vakantie nemen, om de files voor te zijn;
- bezoek aan het land van herkomst;
- uitnodiging van familie of kennissen om mee op vakantie te gaan;
- verjaardag vieren van bloed- en aanverwanten die in het buitenland of land van herkomst wonen;
- één of meerdere vakantiedagen om op tijd op het geboekte adres aan te komen;

## Het sponsorteam

Het sponsorteam zoekt in samenwerking met het team en ouders gericht sponsors. Daarnaast organiseert het team sponsoractiviteiten voor doelen waar we geen of te weinig geld voor hebben bijvoorbeeld een theatervoorstelling, spelmateriaal en moderne jeugdboeken. Wij beseffen dat onze school het nog best goed heeft en dat we voor arme kinderen veel kunnen betekenen. Daarom sparen we ook voor een goed doel. In de Nieuwsbrief kunt u lezen voor welk goed doel we dit schooljaar sparen.

## Schoenen uit

Voor alle groepen geldt, dat bij binnenkomst de schoenen tegelijk met de jassen uitgaan. Wij doen dit om de inloop van zand en viezigheid in de klas zoveel mogelijk te beperken. Het is raadzaam uw kind pantoffels/slippers mee te geven zodat het in de klas droge, warme voeten heeft.

## Tussenschoolse opvang op De Brug

Omdat De Brug een regionale functie heeft, wordt er gewerkt met een continuooster. Dit betekent dat alle kinderen overblijven. Een zogenaamde "overblijfcommissie" is voor onze school niet van toepassing, omdat het onder de verantwoordelijkheid van de schoolleiding valt. In principe blijven alle kinderen tussen de middag op school. De leerkracht stelt het op prijs als ieder kind precies meekrijgt wat het in de gestelde tijd op kan. Dus niet te veel, maar ook niet te weinig. Eventueel medicijngebruik wordt gecontroleerd als u dat aan de leerkracht heeft doorgegeven. Achterin de schoolgids vindt u informatie over voor-, tussen- en naschoolse opvang met betrekking tot alle Fluentascholen.

## Snoep

Op school proberen we het snoepgebruik te matigen. Ook u kunt meewerken door kinderen

- keuze te geven in het eten en de extraatjes die ze mee naar school nemen;
- te variëren met geschikte tussendoortjes;
- geen geld mee te geven om snoep te kopen;

- liever gezond te laten snoepen door middel van bijv. fruit of liga.

## Woensdag Fruitdag

Groenten en fruit zijn gezond. Toch eten de meeste kinderen - én volwassenen - er veel te weinig van. Kinderen hebben elke dag 150 gram groenten (vanaf 12 jaar 200 gram) en twee stuks fruit nodig. De meeste kinderen in Nederland komen nauwelijks aan de helft. Er is veel winst te behalen uit gezonde eetgewoonten. Kinderen die genoeg groenten en fruit eten en elke dag actief bewegen:

- zitten lekkerder in hun vel
- krijgen minder snel griep
- zijn minder snel verkouden
- voelen zich fitter
- beleven meer plezier aan sport en spel
- leren makkelijker
- hebben minder kans op ernstige ziekten

Daarom is het elke woensdag Fruitdag op de Brug!

Wij vragen alle ouders om uw kind in ieder geval op woensdag fruit mee te geven als tussendoortje voor de kleine pauze (natuurlijk mag dit op de andere dagen ook!). Behalve fruit is een bakje met tomaatjes of komkommer natuurlijk ook prima!

We willen hiermee het eten van fruit (en groente) stimuleren en besteden hier in de klas aandacht aan. Doet u mee?



### Pleinwacht

Iedere dag wordt er door leerkrachten toezicht gehouden op het plein. Dit wil zeggen: een kwartier voor schooltijd, tijdens de kleine pauze en tijdens de grote pauze. Ook na schooltijd staan er altijd leerkrachten bij het hek om toezicht te houden. Voor de veiligheid van de kinderen is het belangrijk dat de doorgang vrij blijft en dat er geparkeerd wordt in de daarvoor bestemde vakken.

### Het vervoer van en naar school

Alle kinderen, wonend in Vianen, moeten op eigen gelegenheid naar school komen. De jongere kinderen worden vaak gebracht en opgehaald, of fietsen dagelijks onder begeleiding van ouders van huis naar school. De oudere kinderen komen meestal op eigen gelegenheid op de fiets. Wij juichen dit laatste toe met het oog op het zelfstandig worden van de kinderen. Voor de kinderen uit de plaatsen buiten Vianen geldt de volgende vervoersregeling:

- Kinderen van 10 jaar en ouder krijgen, behoudens uitzonderingen, geen speciaal vervoer (de zogenaamde busjes en taxi's). Zij kunnen, indien ze verder dan 10 km van school wonen, gebruik maken van openbaar vervoer, waarvan de kosten vergoed worden.
- Kinderen jonger dan 10 jaar hebben in principe eveneens recht op openbaar vervoer (met eventuele begeleiding). Maar gezien hun leeftijd en hun ontwikkeling is speciaal vervoer vaak noodzakelijk. Dit laatste wordt dan ook - indien nodig - vergoed.
- Eveneens wordt speciaal vervoer (busjes en taxi's) toegestaan, indien de reisduur (huis - begintijd school) 1 uur of langer is per openbaar vervoer.

### Taxi-bedrijven

Het vervoer wordt geregeld door het College van B&W van uw gemeente. Om voor speciaal vervoer of vergoeding van openbaar vervoer in aanmerking te komen, dient u een verklaring te overleggen, waaruit blijkt dat uw kind onze school bezoekt. Deze kunt u op school krijgen. Met deze

verklaring moet u zich bij de afdeling Onderwijs van uw gemeente voegen. Het leerlingenvervoer gebeurt in opdracht van de gemeente, waar de leerling woont. Per jaar wordt door de gemeente bepaald welke vervoerder gaat rijden. De vervoerder neemt dan contact met u als ouder op om afspraken te maken. Zijn er vragen over het vervoer neem dan contact op met de vervoerder, de gemeente of met de directie van de school.



### De ouderraad (OR)

Uit de ouders is een aantal mensen gekozen die samen de ouderraad vormen. De ouderraad organiseert en/of werkt mee aan Sint Nicolaasfeest, kerst- en paasviering, ouderavonden, schoolreisje, excursies, schoolverlatersfeest, sportactiviteiten, ouderhulp, etc. De OR zorgt dus voor de praktische ondersteuning die onmisbaar is bij het organiseren van bijzondere activiteiten. Er is namens het team een leerkracht aanwezig bij de vergaderingen van de ouderraad.

### Wet op de Privacy

In verband met de wet op de privacy worden er geen privéadressen van het team vermeld in onze schoolgids. U kunt alle collega's via de school bereiken. Alleen voor zeer dringende zaken die niet kunnen wachten, is de directeur bereikbaar op 06 29207588.

### Schoonmaak

Ons gebouw wordt schoongemaakt door Berko Schoonmaakdiensten. Volgens een rooster wordt er iedere dag in de school schoongemaakt.

## 3. Oudercontacten

### De Nieuwsbrief

Regelmatig wordt er een Nieuwsbrief gemaakt waarin er veel informatie wordt gegeven over gebeurtenissen op school. Deze Nieuwsbrief verschijnt elke 3 weken, op donderdag. De datum van uitgave van de volgende Nieuwsbrief staat vermeld op de voorkant. Zo houden we iedereen op de hoogte van alle activiteiten. In de Nieuwsbrief zitten regelmatig antwoordstrookjes. Wij verwachten dat deze strookjes altijd mee teruggaan naar school! Zo weten wij dat u onze berichten hebt ontvangen en kunnen we goede afspraken maken, rekening houdend met uw wensen.



### KlasseNieuws!

Ongeveer één keer per maand informeren de leerkrachten de ouders over het reilen en zeilen in de groep. Dit gebeurt door middel van een digitale nieuwsbrief, KlasseNieuws! Deze is groepsgebonden en wordt via de mail naar alle ouders van de groep verstuurd. In het Klasse!Nieuws kunnen ouders bijvoorbeeld lezen waar op dat moment in de groep aan wordt gewerkt, welke uitjes er op het programma staan en welke kinderen er jarig zijn.

### De informatieavond

Aan het begin van het schooljaar wordt u uitgenodigd om de informatieavond in de groep van uw kind bij te wonen. U krijgt dan van de leerkracht(en) te horen hoe het

komende schooljaar eruit zal zien. U kunt alle materialen bekijken en u kunt vragen stellen aan de leerkracht. Er is elk jaar een informatieavond, want in elke groep gebeuren er weer nieuwe dingen voor uw kind. Het is belangrijk dat u komt. Deze avond geeft ons zeker het gevoel dat we er met elkaar voor uw kind zijn en dat we samen moeten zorgen dat uw kind de zorg en begeleiding krijgt die hij/zij verdient.

### De spreekmiddag/avond

Deze middag/avond wordt aan het begin van het jaar gehouden om nader kennis te maken. U ontvangt hiervoor een schriftelijke uitnodiging d.m.v. de Nieuwsbrief. Het is niet verplicht om dit spreekuur te bezoeken, maar regelmatig contact is voor ons belangrijk. Daarom is het bedoeld als een extra mogelijkheid voor u en voor ons om over uw kind te spreken. Mocht u tussentijds een gesprek willen, dan bestaat altijd de mogelijkheid om een individuele afspraak te maken.

### De rapportmiddag/avond

De kinderen krijgen 2 keer per jaar een rapport. Dit rapport geeft een overzichtelijk beeld van de leerresultaten. In dit rapport werken we met termen als goed, voldoende, rekening houdend met de mogelijkheden van het kind. In de bovenbouw krijgen de kinderen voor een aantal vakken ook cijfers. De toon van het rapport zal vooral positief en stimulerend van aard zijn. We zullen natuurlijk kritisch zijn over inzet, werkhouding en gedrag. U wordt uitgenodigd voor de rapportavond waarop de leerkracht een toelichting geeft. Op deze avond worden er aan de hand van dit rapport afspraken gemaakt waar uw kind aan gaat werken in de komende periode. Voor de bovenbouwleerlingen verwachten wij ook de leerlingen bij dit gesprek, zodat iedereen direct weet waar we aan gaan werken. Het bezoeken van de rapportavond stellen wij verplicht; het rapport gaat daarom ook niet naar huis voordat het gesprek is geweest.

## Inlooppmoment

Op de Brug zijn er drie vaste inlooppmomenten voor de ouders. De inlooppmomenten worden op verschillende dagen en tijden gehouden. Hierdoor hopen wij dat alle ouders in de gelegenheid zijn om bij een inlooppmoment aanwezig te zijn. Via de nieuwsbrief krijgt u te horen op welke dag en welke tijd het volgende inlooppmoment is. Op het inlooppmoment kunt u in de groep van uw kind een kijkje nemen. U kunt het werk van uw kind bekijken en nader kennismaken met klasgenootjes, hun ouders en de leerkracht.

## Perspectiefbespreking

In februari/maart nodigen we u uit voor de Perspectiefbespreking. Voorafgaand aan deze bespreking wordt er voor uw kind een uitstroomperspectief vastgesteld. Een intern zorgteam bestaand uit de orthopedagoog, groepsleerkracht(en) en (adjunct)directeur stelt vast welke vorm van voortgezet onderwijs bij de mogelijkheden van uw kind past. Dit noemen we het uitstroomperspectief. Voor de jongere leerlingen is het moment van schoolverlaten nog ver weg maar het is belangrijk te weten waar we naar toe werken. Er wordt gekeken naar het IQ, de leerontwikkeling en de sociaal-emotionele ontwikkeling. Tevens wordt er gekeken naar beschermende en belemmerende factoren. De resultaten van de Citotoetsen die in januari en juni worden afgenomen geven een beeld van het leerniveau waarop uw kind presteert. We vragen u door het zetten van een handtekening akkoord te gaan met het vastgestelde perspectief. U krijgt een kopie hiervan mee naar huis, het origineel wordt op school in het leerlingdossier bewaard.

**Let wel:** het vastgestelde perspectief is het perspectief dat wij verwachten naar aanleiding van de prestaties van uw kind op dat moment. Jaarlijks wordt gekeken of het perspectief moet worden bijgesteld. De perspectiefbespreking is net als de rapportmiddag/avond verplicht.

## Het digitaal leerlingdossier

Verslagen van oudergesprekken en extra hulp zoals

fysiotherapie worden digitaal gemaakt en bewaard. Dit geldt ook voor de individuele handelingsplannen. Wij gebruiken hiervoor het programma Dotcom School. Het dossier van uw kind is voor u als ouders altijd ter inzage.

## Het huisbezoek

Als een leerling nieuw op De Brug komt, maakt de groepsleerkracht een afspraak voor een huisbezoek. De bedoeling van de huisbezoeken is vooral om kennis te maken met het gezin. Een leerkracht kan ook op huisbezoek komen als dit noodzakelijk is. Soms is het nodig om met de ouders van gedachten te wisselen over het kind, zodat beide partijen het kind beter kunnen helpen en begrijpen. In de meeste gevallen is het ook erg leuk voor het kind als de juf of meester op bezoek komt.

## Informatie gescheiden ouders

Als de ouders van het kind gescheiden zijn, onderhouden wij alle contacten met de ouder waar het kind woont. De andere ouder kan vragen om de leerresultaten bij de leerkracht of de directie. Wij zullen dan tijd maken om te vertellen hoe het met het leren en het gedrag van het kind gaat. Afspraken over begeleiding maken we alleen met de ouder waarbij het kind woont. Als de andere ouder meer contact wenst kan dit alleen geregeld worden wanneer er schriftelijke toestemming door de rechter is gegeven.

## Enquête ouders

De stichting Fluenta heeft in 2010 een oudertevredenspeiling laten uitvoeren door Beekveld/Terpstra. Ongeveer 50% van de ouders heeft de enquête ingevuld. Op de website is het hele rapport na te lezen.

## Balans

Dit is een landelijke vereniging voor ouders van kinderen en van (jong)volwassenen met leer- en gedragsstoornissen, zoals ADHD, dyslexie en PDD-NOS. Zij informeren, ondersteunen, bevorderen contact en behartigen belangen. Het landelijk bureau in Bilthoven zal u graag verder informeren en daar kunt u ook de uitgebreide brochure over Balans aanvragen.

Balans,  
De Kwinkelier 39  
3722 AR Bilthoven  
T 030-2255050  
www.balansdigitaal.nl

## Mee Utrecht

MEE Utrecht is een organisatie voor alle mensen met een beperking of chronische ziekte en hun omgeving. Iedereen kan bij MEE terecht met alle vragen die te maken hebben met een handicap, chronische ziekte of functiebeperking. MEE ondersteunt op alle terreinen van het leven, bij vragen over opvoeding, onderwijs, wonen, werken, dagbesteding, vrijetijdsbesteding, juridische zaken en aangepaste voorzieningen. MEE organiseert cursussen en trainingen. MEE geeft informatie en advies, begeleidt bij problemen en helpt bij moeilijke afwegingen. Als het nodig is, wijst MEE de weg naar andere hulpverleners of instanties.

Ook treedt MEE, indien gewenst, op als bemiddelaar of belangenbehartiger. De consultant van MEE is een persoonlijk adviseur. De consultant zoekt samen met u naar het beste antwoord op uw vraag. De diensten van MEE zijn vrij toegankelijk en gratis. De naam MEE staat voor: MEEdenken, MEEdoen en MEEgaan. MEE zoekt samen met u naar mogelijkheden en helpt u uw eigen keuzes te maken. Voor meer informatie over de mogelijkheden van MEE Utrecht kunt u altijd contact met hen opnemen:  
Locatie Utrecht  
Postbus 9168  
3506 GD UTRECHT  
T 030-2642200  
info@mee-utrecht.nl  
www.mee-utrecht.nl

Informatie over onderwijs voor ouders  
T 0800-5010 (kostenloos) of www.50tien.nl

## 4. Speciaal Basisonderwijs

### De achtergrond

Kinderen in het speciaal basisonderwijs hebben problemen in hun ontwikkeling op verschillende gebieden. Bij het ene kind heeft dit een lichamelijke oorzaak en bij het andere kind is dit juist op emotioneel gebied. Soms zijn kinderen moeilijk op te voeden, soms heeft het kind veel moeite met leren. Vaak zijn er verschillende problemen die elkaar beïnvloeden.

Een kind kan door deze mogelijke problemen erg veel moeite hebben zich in de reguliere basisschool staande te houden in de groep en het tempo van leren bij te houden. Sommige kinderen trekken zich steeds meer terug terwijl andere kinderen juist opstandig worden. Het is voor deze kinderen en voor de basisschool moeilijk om de situatie te veranderen. Als dat echt niet lukt kunnen kinderen aangemeld worden bij de Permanente Commissie Leerlingenzorg, de PCL, en kunnen een beschikking krijgen voor plaatsing op 'De Brug'.

Op 'De Brug' probeert het team door een positieve benadering van het kind de belemmeringen zoveel mogelijk weg te nemen, zodat het kind weer vertrouwen in zichzelf krijgt en zich verder kan ontwikkelen. Tegelijkertijd werkt het team aan een duidelijke structuur waardoor er veiligheid, rust, begrip en acceptatie mogelijk wordt. De groepsleerkracht is daarom ook bijzonder belangrijk voor het kind en de ouders. De groepsleerkracht heeft het meeste contact en onderhoudt deze contacten gedurende het schooljaar. De groepsleerkracht wordt door verschillende teamleden ondersteund in het werken met de groep of specifieke hulp aan de individuele leerling. Ook met hen hebben kinderen en ouders contact.



### Intakegesprek

Na de beschikking van de PCL voor een plaatsing op 'De Brug' worden de ouders na enige weken opnieuw uitgenodigd voor het intakegesprek. De ervaringen van 'De Brug' die voortgekomen zijn vanuit de overdracht van het dossier worden medegedeeld aan de ouders. Verder wordt zo goed mogelijk aangegeven hoe 'De Brug' het kind wil helpen en begeleiden. De ouders krijgen hier een schriftelijke samenvatting van. Tot slot worden er afspraken gemaakt over de eerste opvang en plaatsing op 'De Brug'.

### Onderwijs en inhoud

Ons streven is dat elke individuele leerling zich kan ontwikkelen naar de eigen mogelijkheden via een ononderbroken ontwikkelingsproces. Als einddoel hanteren wij dat het kind zich zo goed mogelijk kan voorbereiden op het volwaardig mens zijn in onze multiculturele samenleving. Het leerproces binnen onze school is verdeeld in de didactische ontwikkeling en de sociaal-emotionele ontwikkeling. Deze twee gebieden zijn voor ons niet los te koppelen, omdat ze elkaar voortdurend beïnvloeden. In ons onderwijs richten wij ons wel op de hoofdvakken lezen, taal, spelling, schrijven

en rekenen. Dit zijn de didactische gebieden waar de meeste problemen ontstaan. Door samen met de leerling te werken aan het oplossen of verminderen van deze didactische problemen stimuleren we tegelijkertijd de sociaal-emotionele ontwikkeling. Door het pedagogisch leerlingvolgsysteem krijgen veel kinderen speciale hulp, begeleiding en aandacht en maken we afspraken om gewenst gedrag aan te leren.



### Lezen

Voor het technisch lezen gebruiken we de methode 'Lang zullen ze lezen'. Kinderen die al verder zijn in het leesproces zullen steeds moeilijker woorden gaan lezen en ook het begrijpen van het verhaal wordt steeds belangrijker. We gebruiken daarvoor leesbladen voor kinderen met leesproblemen (bijv. de radende lezer of de spellende lezer). In alle groepen is er grote behoefte aan leeshulp. In de bovenbouw krijgen de kinderen ook tempotraining om steeds sneller te kunnen lezen en de leerlingen doen mee aan de voorleeswedstrijd van De Brug. Andere activiteiten voor boekpromotie worden elke keer aangekondigd in de Nieuwsbrief. Het belangrijkste is dat kinderen begrijpen wat ze lezen, want daar hebben ze in de dagelijkse praktijk het meest aan. Als kinderen extra begeleiding nodig hebben wordt dit in de groep of buiten de groep gedaan door de leerkracht, de Remedial Teacher of vrijwilligers. Sommige kinderen kunnen thuis ook oefenen met lezen, maar we willen zeker benadrukken dat het voor alle

kinderen erg belangrijk is om heel regelmatig hardop en stil te lezen. Een lidmaatschap van de bibliotheek wordt dus ook van harte aanbevolen. Dit lidmaatschap is voor basisschoolleerlingen gratis.

### Taal

Er wordt elke dag veel tijd besteed aan taal. We gebruiken daarvoor de methode 'Taalleesland'. Aan de hand van praktische thema's worden alle taalonderdelen behandeld en regelmatig herhaald. Op deze manier leren de kinderen dat je met taal kunt spelen en dat je volgens een bepaalde strategie steeds meer leert begrijpen van onze Nederlandse taal. Begrijpend lezen is ook een belangrijk gedeelte in deze methode, zodat deze vaardigheid voldoende is geoefend als de schoolverlaters een belangrijke toets maken voor toelating in het voortgezet onderwijs.



### Spelling

Ook voor het vak spelling gebruiken we de methode 'Taalleesland'. De kinderen zitten in een niveaugroep en krijgen soms in een andere groep en van een andere leerkracht spelling (4 keer per week). Het is voor veel kinderen heel lastig aan de verschillende woorden te horen welke regels toegepast moeten worden. We gebruiken daarom veel verschillende vormen om te horen, te luisteren, te schrijven en te spelen met woorden en letters. Ook de computer wordt veel gebruikt om woorden goed te leren schrijven. Herhaling is bij

spelling erg belangrijk. Als extra hulpmiddel is er voor de bovenbouw het huiswerkschrift waarin elke week een nieuwe woordenlijst staat die samen met ouders of andere familieleden geoefend kan worden. In het schrift staat precies hoe dit gedaan moet worden. Kinderen hebben dan een extra kans om de woorden nogmaals te oefenen.

## Rekenen

Ook voor het rekenonderwijs zitten de kinderen in een niveaugroep. We gebruiken de methode 'Wis en Reken' en besteden in elke les aandacht aan verschillende rekenonderdelen. Naast het werkboek en het wisboek gebruiken we het variaboek voor snelle leerlingen. Ook wordt er gebruik gemaakt van de methode 'Maatwerk'. De computer is een handig hulpmiddel om kinderen op een andere manier met rekensommen bezig te laten zijn. Kinderen die met moeite vooruit gaan hebben een eigen programma en mogen soms gebruik maken van de rekenmachine. Voor sommige kinderen is het nodig om thuis tafels te oefenen en zij krijgen dan huiswerk mee, maar we rekenen elke dag op school en dat moet voldoende zijn.

## Schrijven

We oefenen met schrijven met de methode 'Schrijven in de basisschool'. In de onderbouw wordt er veel geoefend met methodeschrift en in de bovenbouw steeds minder. In de bovenbouwgroepen is er zeker ook aandacht voor blokschrift, eigen handschrift, expressie met letters en temposchrijven.

## Wereldoriëntatie

Nadat we ons afgelopen schooljaar hebben verdiept in verschillende methodes voor wereldoriëntatie, zijn er nieuwe methodes aangeschaft. Er is gekozen voor Natuniek (natuur en techniek), Speurtocht (geschiedenis) en de Blauwe Planeet (aardrijkskunde). Prachtige boeken met thema's die passen bij de belevingswereld van de kinderen. Bovendien wordt de methode digitaal ondersteund waardoor er via internet passende filmbeelden getoond kunnen worden. De onderwerpen worden op veel verschillende manieren behandeld met behulp van spel, video, groepsopdrachten, verhalen, drama etc. Ook

kijken we regelmatig programma's van de onderwijs-televisie. De middenbouw volgt o.a. wekelijks Nieuws uit de Natuur en de bovenbouw kijkt op vrijdag het School-T.V.weekjournaal. De diverse projecten en excursies zijn ook een belangrijke invulling van het vak wereldoriëntatie. We zijn ons aan het oriënteren op een nieuwe methode.

## Expressie en creativiteit

We activeren de creativiteit van de kinderen door een relatie te leggen tussen de begrippen materie, vorm, betekenis en presentatie. Bij tekenen, handvaardigheid, muziek en drama, komen deze begrippen steeds aan de orde. Naast de lessen op het rooster, doen we ontwikkelingsgerichte projecten, hebben we creatieve workshops, ateliers en besteden we tijdens het praktisch onderwijs aandacht aan creatieve opdrachten. Ook met taal wordt tijdens de lessen aandacht gegeven aan de creativiteit. Voor het vak Drama maken we gebruik van de methode 'Moet je doen'. Binnen ons team denken we na over hoe we het creativiteitsonderwijs kunnen optimaliseren. Er wordt gekeken naar een vorm van inputgericht leren waarbij de creatieve input van zowel leerlingen als leerkrachten wordt benut.

## Cultuureducatie

Voor onze school is een cultuureducatiebeleidsplan opgesteld door de cultuurcoördinator Xandra Pieters. Hierin staat aangegeven hoe cultuureducatie stap voor stap een plek krijgt binnen onze school. De interne cultuurcoördinator (ICC) heeft contact met de regionale ondersteuningsorganisatie Kunst Centraal. Zij heeft zitting in de culturele commissie en in het netwerk ICC. In de culturele commissie worden het Kunstmenu en het cultuurprogramma vormgegeven. Het Kunstmenu is een succesvol programma waarbinnen de kinderen kennismaken met professionele kunst op het gebied van dans, toneel, muziek en beeldende kunst. Het menu wordt samengesteld door Kunst Centraal. Het cultuurprogramma zal dit schooljaar van start gaan. Het programma is gericht op lokale mogelijkheden. Mogelijk zal de gemeente Vianen het cultuurprogramma subsidiëren. In het netwerk ICC is informatie, inspiratie en intercollegiale uitwisseling van groot belang.

## Bewegingsonderwijs

Alle groepen krijgen minimaal 2 keer in de week gymles. Er wordt aandacht besteed aan spel en verschillende sporten en de kinderen doen regelmatig oefeningen met gymtoestellen. Aan het begin van het schooljaar krijgt iedereen bericht op welke dagen de gymlessen zijn. De lessen vinden plaats in de gymzaal naast de school. De leerlingen moeten beschikken over een gypakje of een T-shirt met sportbroekje. In verband met de hygiëne en veiligheid is het dragen van gymschoenen verplicht, zonder zwarte zolen, en géén balletschoenen. In de kleedkamer van de gymzaal bestaat de mogelijkheid om na afloop van de lessen te douchen. Voorlopig wordt er een dagdeel per week gym gegeven door de vakleerkracht gym, meester Ralph van de Pol, de overige lessen worden gegeven door de groepsleerkrachten.



## Het Jeugdsportfonds

Sporten is heel belangrijk voor kinderen. Allereerst is het natuurlijk goed voor de gezondheid maar daarnaast is het ook heel goed voor de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen. Helaas zijn niet alle ouders financieel draagkrachtig genoeg om hun kind lid te laten worden van een sportvereniging. Voor deze ouders is er het Jeugdsportfonds dat wordt gesubsidieerd door de Gemeente Vianen. Vanuit dit fonds wordt dan de sportkleding en de contributie betaald. Wanneer u denkt hiervoor in aanmerking te kunnen komen, kunt u contact opnemen met de groepsleerkracht.

## Zwemmen

De leerlingen van groep Oranje gaan 1 keer per week op maandagmiddag drie kwartier zwemmen. Groep Oranje is de eerste groep die in aanmerking komt voor zwemles. Deze zwemgroep wordt eventueel aangevuld met leerlingen uit de middenbouw die nog geen A-diploma hebben. Van deze kinderen en ouders verwachten wij dat ze ook privé zwemles nemen. Zwemles wordt gegeven in het overdekte zwembad van sportcomplex Helsdingen, Het Slijk 1 te Vianen. Het belangrijkste doel is dat de leerlingen leren zwemmen en zich goed kunnen redden in het water. Leerlingen kunnen het 'Zwem-ABC', behalen en moeten per letter 1 keer afzwemmen. Elk diploma betekent dat een leerling zich een bepaalde vaardigheid in het water eigen heeft gemaakt. Het vervoer van en naar het zwembad en het zwemmen wordt volledig door de gemeente betaald. Voor het afzwemmen betalen de ouders een klein bedrag. Tweemaal per jaar krijgen de leerlingen van het zwembad een rapport waarin u kunt lezen welke vaardigheden uw kind geleerd heeft. Bij het afzwemmen mag u aanwezig zijn.

## Gedrag en werkhouding

Het is voor de kinderen erg belangrijk dat ze met de groepsleerkracht werken aan gedrag. Als het leren moeilijk is en niet vanzelf gaat heb je vaak ook moeite om je goed aan regels te houden. Ook kan het lastig zijn om oplossingen te zoeken wanneer je ruzie hebt met een klasgenoot. In de groep moet je je lekker voelen en daar helpen we de kinderen bij als het kind het nodig heeft. De werkhouding kan soms ook problematisch zijn. Kinderen die snel opgeven of snel afgeleid zijn hebben moeite om de taak of opdracht goed uit te voeren. De groepsleerkracht zorgt ervoor dat het kind zich beter kan concentreren en er zullen dan speciale afspraken met de kinderen gemaakt worden. In een aantal groepen werken leerkrachten voor de hele groep ook met 'Taakspel' met als doel steeds meer taakgericht te worden. Dit gebeurt door regelmatig in groepjes te werken. De leerkracht bespreekt vooraf de regels (bijv. stil werken, zachtjes overleggen, vinger opsteken) en de kinderen letten daar met elkaar op. Als het even fout gaat in het groepje wordt er een kaartje weggehaald. Als het groepje nog kaartjes over houdt

krijgen ze een beloning.

De kracht van taakspel zit met name in het na afloop complimenteren en de beloningen die de kinderen krijgen. De beloningen worden per les, per week en per maand gegeven. Deze beloningen variëren van kleine dagbeloningen als stickers en stempels tot grote maandbeloningen als film kijken, koken of een leuk uitje. De beloningen worden samen met de kinderen bedacht.

## Vorbereiden op het voorgezet onderwijs.

In diverse groepen zitten kinderen die aan het eind van het schooljaar 'De Brug' kunnen verlaten om aan het voortgezet onderwijs te beginnen. De kinderen worden voorbereid op het voortgezet onderwijs op verschillende manieren die de zelfstandigheid vergroten. Ze krijgen Engelse les en huiswerk voor Engels. Ze krijgen huiswerk voor topografie en in de klas maken ze opdrachten met de atlas, zodat ze ook zelf plaatsen kunnen opzoeken. Ze bereiden thuis boekenbeurten en spreekbeurten voor, zodat ze kunnen oefenen met spreken voor de klas. Ook maken ze werkstukken op school en mogen daar thuis verder aan werken. Aan het eind van het schooljaar geven we een aantal lessen seksuele voorlichting, zodat kinderen kunnen horen en zien dat veranderingen bespreekbaar zijn.

## Het schoolverlatersonderzoek

Elk jaar bereiden we een groep kinderen voor op het voortgezet onderwijs. Meestal zijn de kinderen 12 of 13 jaar. In oktober vindt een eerste screening plaats waardoor bepaald wordt welke leerlingen in aanmerking komen. Voor de ouders van eventuele schoolverlaters wordt in september een voorlichtingsavond georganiseerd, aansluitend op de Informatieavond in de groep. Op de voorlichtingsavond bent u samen met uw zoon/dochter van harte welkom. In de maand oktober krijgen de kinderen een psychologische test en een beroepskeuzetest.

In januari krijgen ze de CITO-toetsen voor lezen, begrijpend lezen, spelling en rekenen. We kunnen met CITO precies meten op welk leerniveau het kind zit. De resultaten van deze onderzoeken worden in een gesprek tussen de ouders, pedagoog, groepsleerkracht en directeur

besproken om tot een verantwoorde schoolkeuze te komen voor elk kind.

Na dit adviesgesprek en het bezoeken van de informatiebijeenkomsten van de verschillende scholen zullen de ouders samen met hun kind een keuze maken en de eerste aanmelding moeten doen. De aanmeldingsformulieren worden ingevuld door de ouders en de leerkracht vult het onderwijskundig rapport in. Bij aanmelding dient u een uittreksel uit de Gemeentelijke Basisadministratie aan de nieuwe school te geven. Voor de leerlingen die aangemeld worden voor het Leerweg Ondersteund Onderwijs en praktijkonderwijs zal de aanmelding via de Regionale Verwijzings Commissie (RVC) gaan. De RVC kijkt volgens landelijke criteria of de gegevens correct zijn en of het leerniveau en het intelligentiecijfer voldoende zijn voor de geadviseerde vorm van voortgezet onderwijs. De ontvangende school beslist over toelating.

## De leerlingenstroom en school-resultaten

In het schooljaar 2010-2011 werden er 19 nieuwe leerlingen op onze school geplaatst. Uit verschillende groepen gingen 11 leerlingen aan het einde van het schooljaar naar verschillende vormen van voortgezet onderwijs.

VMBO/KBL	: 1 leerling
VMBO/BBL-LWOO	: 6 leerlingen
Praktijkonderwijs	: 3 leerlingen
Cluster 3	: 1 leerling

In de periode dat zij op De Brug zaten behaalden zij de volgende resultaten:

### Rekenen/wiskunde:

gemiddelde groei van 18 dle.

Leerrendement steeg met 7 procent.

### Technisch lezen:

gemiddelde groei van 17 dle.

Leerrendement steeg met 15 procent.

### Begrijpend lezen:

gemiddelde groei van 18 dle.

Leerrendement steeg met 12 procent.

## Resultaten tussentoetsen

Om een objectief beeld van de leerprestaties op de verschillende vakgebieden zoals taal, rekenen - wiskunde en lezen te krijgen worden CITO tussentoetsen afgenomen. Aan de hand van analyses van de resultaten vindt afstemming van de leerstof op clusterniveau\* of op individueel niveau plaats. In onderstaand overzicht is geen rekening gehouden met individuele protectieve of belemmerende factoren. Het gaat hier om een gemiddeld dle voor de hele groep per januari 2011.

\*we werken bij deze vakken in niveaugroepen.

schooljaar	oranje	geel	groen	blauw	paars	violet
Technisch lezen (DMT)	10	20	36	21	13	21
Rekenen en Wiskunde	15	17	29	22	22	34
Begrijpend lezen groep 6	10	25	38	30	33	37

## Resultaten sociaal emotionele ontwikkeling

De sociaal emotionele ontwikkeling van de kinderen werd bijgehouden met behulp van de signaleringslijst gedrag en werkhouding binnen ons digitaal leerling administratieprogramma.

In het komend schooljaar gaan we de overstap maken naar een genormeerde observatiemethodiek.

## De Veilige School

(Achterin de schoolgids vindt u informatie over het schoolreglement met betrekking tot alle Fluentascholen.)

"De Brug" wil een veilige school zijn voor de leerlingen en de leerkrachten. Het team streeft er naar dat er met elkaar zo goed mogelijk pedagogisch klimaat is in de school, zodat kinderen zich veilig voelen, zich geaccepteerd en gewaardeerd weten. Op deze manier kan het team kinderen echt iets leren en kunnen kinderen, leerkrachten en ouders goed samenleven. Het team tolereert bewust weinig, zodat de school voor iedereen een veilige omgeving blijft. Uitgaan van het positieve vormt het uitgangspunt van ons pedagogisch klimaat. We proberen zoveel mogelijk het gewenste gedrag te benoemen om

ongewenst gedrag om te buigen. Toch is het belangrijk dat we ook duidelijk aangeven waar onze grenzen liggen. Ondanks de positieve benadering lukt het niet altijd om grensoverschrijdend gedrag te voorkomen. Daarom hebben we met elkaar het beleidsplan De Veilige School ontwikkeld. In het beleidsplan staat hoe het team omgaat met grensoverschrijdend gedrag als vechten, slaan, pesten, niet luisteren, niet kunnen stoppen, schelden of ander agressief gedrag t.o.v. medeleerlingen of volwassenen. Samenwerking met ouders is erg belangrijk, dus geven wij de samenvatting van het beleidsplan.

## Belonen

In iedere groep wordt regelmatig gewerkt met beloningen voor goed gedrag. We werken bijv. met de dikke duim, taakspel, de kanjer van de dag, de thermometer of "krul of nul". De groep kan een beloning verdienen als veel kinderen zich goed aan de afspraken heeft gehouden. Een aantal kinderen krijgt ook de mogelijkheid om beloningen te verdienen. Op onze school staat het belonen duidelijk naast het strafstelsel.

## Time-out-systeem in de klas

Kinderen krijgen een time-out van 5 minuten op de gang als ze na waarschuwingen of het schrijven van een strafblad niet kunnen stoppen met storend gedrag waardoor de les niet door kan gaan. Dit wordt genoteerd, want het kind moet na 3 time-outs 1 uur nablijven. Bij een 4e of 5e time-out wordt er elke keer een kwartier nablijven bij geteld. Voor time-outs geldt dat ieder kind elke morgen met een schone lei start.

## Time-out-systeem op het plein

Op het plein hanteren we ook het systeem van de time-outs. Een kind wordt eerst gewaarschuwd. Wanneer dit niet het gewenste resultaat heeft, wordt het kind even bij de toegangsdeur van zijn klas gezet. Als dit voor een derde keer gebeurt, wordt het kind naar binnen gestuurd. Dit telt dan als een time-out binnen het algehele time-out systeem. Bij ernstige overtredingen kunnen kinderen ook direct naar binnen worden gestuurd.

## Nablijven

De kinderen moeten op dezelfde dag nablijven, want in alle gevallen wil de leerkracht de volgende dag opnieuw kunnen beginnen en krijgt het kind direct de kans om het goed te gaan doen. Het team doet dus een klemmend beroep op de ouders, want we verwachten medewerking en willen dat een kind dezelfde dag zal nablijven (ook als zij niet in Vianen wonen).

## Brieven bij ongewenst gedrag

De ouders krijgen een brief wanneer het kind iets heeft gedaan dat snel moet stoppen. In de brief staat aangegeven waar het over gaat: een gevaarlijk voorwerp meegenomen, agressief gedrag, pesten of schelden. Na de brief volgt altijd een gesprek om afspraken te maken met het kind om dit in het vervolg te voorkomen of niet meer te doen.

## Schorsing

Als de Veilige School onvoldoende effect heeft kan een kind geschorst worden. Kinderen worden altijd verwijderd van school voor 1, 2 of 3 dagen als het kind een teamlid lijfelijk geweld heeft aangedaan zoals bijv. schoppen en slaan. In sommige gevallen zijn er nog andere redenen om een kind te schorsen, maar dit wordt dan altijd met de ouders vooraf afgesproken en vastgelegd in een contract. Een schorsing wordt altijd in overleg gedaan met de directie. Het gesprek na de schorsing vindt ook altijd plaats met de directie. De groepsleerkracht zal altijd een handelingsplan opzetten om het grensoverschrijdend gedrag voortaan te voorkomen. De schorsing wordt gemeld bij de inspectie en leerplichtambtenaar.

## Netwerk 12-

In navolging van Netwerk 12+ is er in oktober 2004 gestart met het Netwerk 12-. Dit netwerk is gericht op jeugdhulpverlening. Een netwerk jeugdhulpverlening is een vaste vorm van overleg tussen mensen die in hun beroep dagelijks werken met kinderen van 0 tot 12 jaar in diverse organisaties en instellingen. In dit overleg worden waargenomen problemen bij kinderen en gezinnen in de buurt besproken. Gezamenlijk wordt gezocht naar

oplossingen voor de problemen. Het netwerk draagt zorg voor een goede samenwerking tussen de verschillende instanties. Onze school neemt deel aan dit netwerk en wordt vertegenwoordigd door Annette de With. Als uw kind besproken wordt, nemen we altijd eerst contact op met de ouder(s)/verzorger(s). Als u meer informatie wilt hebben kunt u op school een folder vragen.

## Huiswerk

De kinderen op 'De Brug' krijgen huiswerk op maat want ze werken op school al enorm hard en dat moet voldoende zijn. Toch vinden wij het belangrijk dat kinderen weten wat huiswerk is.

- In de onderbouw is er soms huiswerk voor logopedie en concentratie-oefeningen en lezen op verzoek van de leerling.
- In de middenbouw wordt er begonnen met het huiswerk voor spelling in een wekelijks schrift.
- In de bovenbouw wordt gestart met het leren van topografie en een spreekbeurt.
- Dit wordt later uitgebreid met topografie Europa en De Wereld, Engelse woorden leren en het voorbereiden van boekenbeurten, spreekbeurten en werkstukken.

Thuis kan het beste elke dag een kwartier geoefend worden. De hulp van ouders is erg belangrijk, maar uiteindelijk maakt het kind zelfstandig huiswerk. Het huiswerk wordt in de klas regelmatig besproken en ook de manier waarop je dat moet doen. Op de spreekavonden zal dit een gesprekspunt zijn. Leerlingen in de bovenbouw zijn verplicht een agenda en map aan te schaffen. Het is handig om uw kind een overzichtelijke agenda te geven. Meer informatie hierover krijgt u op de Informatieavond aan het begin van het schooljaar.

## ICT

De informatie en computer technologie (ICT) wordt op 'De Brug' gecoördineerd door Corine Groeneveld en ELse Grootenboer. Zij zorgen ervoor dat elke leerkracht kan werken met computers en computerprogramma's voor verschillende vakken. De computer moet een vast onderdeel zijn tijdens de lessen en kinderen moeten met de computer kunnen werken. Ons computernetwerk wordt

beheerd door QLICT, een bedrijf dat gespecialiseerd is op het gebied van ICT op basisscholen.

## Coördinatie basisvakken

De groepsleerkrachten worden voor de basisvakken taal, lezen en rekenen ondersteund door twee collega's die gespecialiseerd zijn in taal/lezen en rekenen. Voor taal/lezen is dit juf Janneke Hogendorf en voor rekenen is dit juf Petra Schouten. Deze specialisten bieden hulp bij het maken van handelingsplannen en groepsplannen, doen onderzoek om te zien welke reken- en/of taalproblemen er zijn en helpen bij het afstemmen van de leerstof. Na de Citotoetsen in januari en juni maken zij de groepsindeling voor rekenen, spelling en lezen zodat iedere leerling verder leert op het juiste niveau.

## Didactisch Leerlingvolgsysteem

Met toetsen uit de verschillende methodes kunnen wij het kind volgen of het leerniveau vooruit gaat. De methodetoetsen laten ons zien of het kind de leerstof voldoende heeft begrepen en welke herhaling het kind nodig heeft via bijv. de computer of ander materiaal. De toetsen zitten in de leerlingmap. De CITO-toetsen nemen we in januari en juni af. Dit zijn landelijke, onafhankelijke toetsen dus kinderen kunnen daarvoor niet oefenen. Op deze manier kunnen we het kind precies volgen en kunnen we inschatten in welk type voortgezet onderwijs het kind uiteindelijk terecht zal komen. We kunnen dan ook goed zien of het kind vooruit gaat in zijn ontwikkeling. Als een kind in twee opeenvolgende toetsperiodes geen groei laat zien, zoeken we naar oorzaken en bieden vervolgens hulp in of buiten de klas. Er wordt dan een individueel handelingsplan opgesteld en de ouders worden hiervan op de hoogte gesteld.

## Pedagogisch leerlingvolgsysteem

Het pedagogisch leerlingvolgsysteem is voor onze school de basis om de juiste hulp te bieden wanneer er gedragsproblemen of sociaal-emotionele problemen zijn. Voor iedere leerling wordt er digitaal een signaleringslijst ingevuld gericht op gedrag en werkhouding. Als team spreken we met elkaar af wat er nodig is, welke hulp er

gewenst is, wie dat moet gaan doen en wanneer dat moet gebeuren. Na een half jaar worden weer alle kinderen besproken en kijken we of het kind al vooruit is gegaan in bijv. concentreren of meer voor zichzelf opkomen. Op deze manier volgen we het kind en hopen we de meest haalbare vorm van hulp te organiseren. Het systeem wordt gecoördineerd door één collega die contact heeft met de leerkrachten, de pedagoog, de gedragsbegeleider, Schoolmaatschappelijk werk en de directeur, zodat we planmatig kunnen werken aan het probleem.

## Schoolplan 2011-2015

In het schoolplan kunt u een uitgebreide beschrijving vinden van het onderwijskundig beleid, het personeelsbeleid en het kwaliteitsbeleid. Een verdere afstemming van onderwijsinhoud, plandocumenten, wet- en regelgeving en beleid blijft een aandachtspunt voor het team en alle betrokkenen.

## De kwaliteit van ons onderwijs

Wij meten de didactische ontwikkelingen van de kinderen door middel van methodegebonden toetsen en periodiek met genormeerde onafhankelijke toetsen zoals het CITO leerlingvolgsysteem. Aan de hand van de toetsresultaten kijken wij kritisch naar ons onderwijs en doen waar nodig aanpassingen in het leerprogramma. De kwaliteit van ons onderwijs is ook een agendapunt van studie(werk)dagen en teamvergaderingen. Om de kwaliteit van ons onderwijs te bewaken worden er onafhankelijke schooldiagnose instrumenten ingevuld waarna er een plan van aanpak wordt gemaakt voor bijvoorbeeld de didactiek op de school. We streven ernaar om in contacten met ouders/verzorgers en externe hulpverleners de kwaliteit te waarborgen. De medezeggenschapsraad is actief betrokken bij het ontwikkelen van onze organisatie.

## Inspectierapport januari 2011

De Onderwijsinspectie heeft in januari 2011 een onderzoek naar kwaliteitsverbetering verricht op De Brug. De kwaliteit van het onderwijs op sbo De Brug is sinds het vorige onderzoek verbeterd en wordt door de inspectie nu als voldoende beoordeeld. In tegenstelling

tot het vorige onderzoek stelt de school nu voor elke leerling bij plaatsing een ontwikkelingsperspectief vast. Deze ontwikkelingsperspectieven (OPP) spelen een sturende rol in de planning van het onderwijs in groepsplannen en handelingsplannen. De invoering daarvan is recent. Het werken met de OPP's moet dan ook nog de nodige diepgang krijgen en fijnmaziger van opzet worden. De overige indicatoren binnen het onderwijsleerproces zijn allemaal als voldoende beoordeeld. Het realiseren van een taakgerichte werksfeer door de leraren is zelfs een sterk punt van De Brug. Ook is de inspectie van oordeel dat de kwaliteitszorg van De Brug op bijna alle onderdelen voldoende is, alleen evalueert de school nog niet jaarlijks op schoolniveau de resultaten van de leerlingen. U kunt het oordeel van de inspectie zelf in een uitgebreide versie bekijken via de website: [www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl).



## 5. Het team

### Samenstelling team

Op de Brug werken ongeveer 20 personeelsleden. Het team van de Brug bestaat uit directieleden, groepsleerkrachten en onderwijsassistenten. Daarnaast werken er op de Brug ook een logopediste, een maatschappelijk werker, een orthopedagoog en een administratief medewerkster. Op de website kunt u zien welke leerkrachten er voor welke groep staan. Veel groepen krijgen les van twee parttime leerkrachten. Via wekelijks overleg en goede afspraken wordt de continuïteit in de groep gewaarborgd. Naast hun werk voor de groep kan elk teamlid specifieke taken vervullen. Informatie hierover kunt u vinden op de website.

### Zieke leerkrachten

Wanneer een leerkracht ziek is, wordt de groep opgevangen door een andere collega. In principe sturen wij kinderen door ziekte van de leerkracht niet naar huis en worden er zo min mogelijk groepen verdeeld. Alleen in uiterste noodsituaties kan dit voorkomen.

### Stagiaires

Studenten van verschillende opleidingen vinden jaarlijks een stageplaats op De Brug. Dit levert voor de studenten en voor ons veel voordeel op. Het geeft ons de mogelijkheid om nog meer in groepjes en/of individueel te werken en het geeft de student de mogelijkheid om praktijkervaring op te doen. Het spreekt vanzelf dat de leerkracht altijd eindverantwoordelijk is. Dit schooljaar zijn de studenten afkomstig van de Pabo, de opleiding HBO creatieve therapie en de opleiding voor Onderwijsassistent.

### Vrijwilligers

Naast vrijwillige hulp van ouders is er een aantal gespecialiseerde vrijwilligers werkzaam op onze school. Deze mensen zijn structureel op vaste tijden in onze school aanwezig. Sommige vrijwilligers hebben de bevoegdheid van groepsleerkracht of onderwijsassistent.

Anderen werken vanuit een ander specialisme en worden toegerust voor een taak. Bijvoorbeeld op het gebied van ICT, lezen, gedragsbegeleiding, praktisch onderwijs of handvaardigheid. In de loop van de jaren is deze groep vrijwilligers uitgebreid en werken we met een fantastische groep mensen. Ze zijn hard nodig, vooral omdat onze leerlingen veel baat hebben bij individuele begeleiding. Met deze vrijwilligers kunnen we dat dus ook waarmaken.



## 6. Mogelijkheden extra zorg

### Het Zorgbeleid

Voor elke groep zijn groepsplannen opgesteld waarin terug te vinden is hoe de leer- en gedragsbegeleiding voor de kinderen verzorgd wordt. Het kan voorkomen dat niet alle leerlingen in voldoende mate profiteren van deze vermelde basisaanpak. Het is dan noodzakelijk om hulp en begeleiding meer individueel aan te bieden. In dat geval wordt een individueel handelingsplan opgesteld waarbij de groepsleerkracht ondersteund wordt door andere collega's om goed en passend onderwijs te verzorgen.

### Interne coaching

Elke leerkracht kan een beroep doen op onze interne coach. De coach luistert naar problemen en probeert met de leerkracht oplossingen te vinden voor de leerkracht zelf. Zo hoeft niemand het helemaal alleen te doen en kan iedereen een persoonlijk ontwikkelplan maken voor zichzelf en voor de school.

### Remedial Teaching (RT)

De Remedial Teachers bieden extra hulp op het gebied van lezen, taal, spelling, rekenen of schrijven. In overleg met de leerkracht en de coördinator bespreken zij in welke vorm de hulp gegeven zal worden. De hulp kan zowel binnen als buiten de klas plaatsvinden door één van de eigen leerkrachten of een vrijwilliger. De kinderen komen individueel of in een groepje aan de beurt. De ouders worden hiervan op de hoogte gesteld. RT wordt verzorgd door verschillende collega's.

### Logopedie

Iedere leerling wordt getoetst door de logopediste, juf Lisette Schölvinc. Wanneer blijkt dat een kind extra hulp nodig heeft wordt in overleg met de groepsleerkracht bekeken wanneer de leerling een behandeling krijgt. De ouders worden daarover geïnformeerd. Het is mogelijk dat logopedische hulp juist in een later stadium start, omdat de leerkracht dan een beter beeld heeft gekregen

wat het kind nodig heeft. De behandelingen vinden onder schooltijd plaats, binnen de school.

### Fysiotherapie

Voor de kinderen die fysiotherapeutische hulp nodig hebben, wordt binnen de school hulp aangeboden door de kinderfysiotherapeuten van fysiotherapiepraktijk Duin-Lobato. Aanmelding vindt plaats via de school in samenspraak met de ouders. In principe wordt fysiotherapie voor de leeftijdsgroep van 0-18 jaar vergoed door het basispakket van de ziektekostenverzekeringen. Het aantal behandelingen kan wel per verzekering verschillen. Het is in uw eigen belang dat u hier over contact opneemt met uw zorgverzekering! Er vindt regelmatig overleg plaats tussen de betreffende leerkracht en fysiotherapeut. Ouders worden schriftelijk op de hoogte gehouden over de vorderingen van hun kind. In overleg is het tevens mogelijk voor ouders om bij een behandelsessie aanwezig te zijn. Telefonisch contact behoort ook tot de mogelijkheden. Behalve fysiotherapie zijn de volgende specialisaties binnen de praktijk aanwezig, kinderfysiotherapie, manueeltherapie en oedeemtherapie.

De Fysiotherapiepraktijk Duin-Lobato  
 Hazelaarstraat 50  
 4131 AC Vianen  
 T 0347-373647  
 info@fysioduin-lobato.nl  
 www.fysioduin-lobato.nl

### School Maatschappelijk werk (SMW)

Aan onze school is een schoolmaatschappelijk werkster verbonden. Zij heeft tot taak om met ouders of leerkrachten in gesprek te gaan wanneer zij vragen hebben over het gedrag van kinderen. Ook kan het zijn dat er zorgen zijn over de ontwikkeling die een kind doormaakt. Door hierover te praten wordt vaak duidelijker wat er precies aan de hand is. Een ouder of leerkracht kan samen met de maatschappelijk werkster naar een antwoord of een

oplossing zoeken. Wie een beroep op haar wil doen kan haar bereiken via onze school.

### Gedragsbegeleiding

Een goede sociale en emotionele ontwikkeling is erg belangrijk voor een kind. Vaak leren kinderen automatisch: ze weten hoe je vrienden maakt, ze weten hoe ze met boosheid moeten omgaan, ze leren omgaan met kritiek, ze weten hoe ze op een prettige manier met anderen samen werken. Ze leren dit in allerlei verschillende situaties. Er zijn kinderen die hierbij best extra steun kunnen gebruiken. De leerkracht meldt het kind aan bij gedragsbegeleiding. Ze leren in een kleine groep beter om te gaan met verschillende emoties. Ze leren hoe ze zich op een goede manier kunnen handhaven. Veel aandacht wordt besteed aan het bewust maken van het gedrag van het kind en de gevolgen daarvan voor anderen. Kinderen leren door rollenspelen, door naar zichzelf te kijken en vooral door goede voorbeelden. Zo leren ze te komen tot sociaal aanvaardbaar en acceptabel gedrag. Dit is prettig voor het kind, maar ook voor groepsleden. Gedragsbegeleiding is zowel voor kinderen die zich wat meer terugtrekken als leerlingen die juist erg op de voorgrond willen staan. Er worden veel complimenten gegeven in de cursus, want een positieve benadering en benadrukken van wat kinderen al goed kunnen is erg belangrijk.

### School Video Interactiebegeleiding (S-VIB)

Soms krijgen leerkrachten S-VIB. Door filmbeelden van de leerkracht, de klas, de groep en/of een bepaalde leerling wordt het veel duidelijker wat het probleem in werkelijkheid is. De leerkracht geeft tijdens de leerlingbespreking aan waar hulp nodig is in de omgang met een leerling. Er wordt dan een les in de klas gefilmd en nabesproken met de S-VIB-er (schoolvideointeractiebegeleider). De leerkracht ziet eerst wat er goed gaat. Voor de situaties waarin het minder goed gaat worden er, stap voor stap, veranderingen

ingevoerd. Op deze manier krijgt het kind een andere benadering of een andere vorm van hulp waardoor de leerkracht weer beter verder kan met de leerling. Meestal is dit ook plezierig voor de rest van de groep, want een bepaalde les of activiteit verloopt door alle veranderingen beter. Het traject is afgelopen als de hulpvraag opgelost is. Sommige leerlingen worden ook apart gefilmd, omdat ze steeds hetzelfde probleem hebben in de klas of op het plein.

Ze weten vaak niet goed wat ze doen en wat de gevolgen zijn. Zij kunnen dan worden geholpen door zichzelf te zien op televisie. Ze ontdekken wat ze al goed doen en bedenken dan samen met de Video-Interactiebegeleider hoe het beter zou kunnen. Na 3 keer filmen en 3 gesprekken kan de leerling door een VIB-kaart onthouden welke afspraken nodig zijn om zo min mogelijk problemen te hebben. Voor een traject wordt gestart, vraagt de leerkracht toestemming aan de ouders.

### Leerlinggebonden financiering (LGF)

Vanaf 1 augustus 2003 is de wettelijke regeling Leerling Gebonden Financiering (LGF) in werking getreden. Ouders kunnen bij de regionale Commissie voor Indicatiestelling (CvI) een aanvraag doen in nauwe samenwerking met de school. Een officiële diagnose en recente IQ-gegevens zijn een voorwaarde voor de aanvraag. Als de aanvraag uiteindelijk is goedgekeurd, krijgt de school extra geld en formatie om deze kinderen nog beter te helpen en vaardigheden aan te leren. Met behulp van de ambulante begeleider wordt er dan een jaarplan opgesteld. Over dit plan en de uitvoering zullen regelmatig gesprekken plaats vinden om de voortgang en effecten te bespreken. Hierbij zijn ouders en begeleiders betrokken. Verschillende leerkrachten zullen dit plan uitvoeren in de praktijk vanuit hun eigen deskundigheid.

## Opvoedingsondersteuning

Het opvoeden van kinderen gaat niet altijd vanzelf. De opvoeding kan in zulke gevallen veel van ouders en leerkrachten vragen. De ouders kunnen een beroep doen op de opvoedingsondersteuning van de pedagoge van de school, juf Corrie Vink en onze schoolmaatschappelijk werker juf Willemien Bouwman. Zij richten zich op de vragen die u heeft over de opvoeding van uw kind. Soms zal één gesprek voldoende zijn om weer verder te kunnen, in andere gevallen zullen er meer gesprekken volgen. Het kan ook zijn dat er een gezamenlijk plan komt om de opvoeding beter te laten verlopen.

## Schoolarts-Jeugdgezondheidszorg GGD Midden-Nederland

Elk kind maakt een grote lichamelijke en geestelijke ontwikkeling door. Tijdens dit groeiproces wil de afdeling Jeugdgezondheidszorg van de GGD samen met de leerkrachten de gezondheid, groei en ontwikkeling begeleiden. Uw kind wordt minstens om de 2 of 3 jaar schriftelijk uitgenodigd voor een onderzoek door de schoolarts. De schoolarts bekijkt dan de groei, het gezichtsvermogen en het gehoor. Verder wordt besproken of uw kind goed eet, slaapt en contact heeft met vriendjes of vriendinnetjes. Ook als u vragen heeft over uw kind kunt u de schoolarts bereiken:

GGD Midden-Nederland, Poststede 5, Postbus 624, 3430AP, NIEUWEGEIN T 030-6305400.

# 7. Weer Samen naar School en Passend Onderwijs

## Passend Onderwijs

De overheid voert Passend Onderwijs in. Dit houdt in dat iedere school de verantwoordelijkheid wordt opgelegd om voor alle leerlingen onderwijs te bieden dat bij hen past. Met ingang van augustus 2009 maakt De Brug deel uit van het samenwerkingsverband Zuidwest Utrecht. Ook de sbo-school in De Wenteltrap IJsselstein hoort hierbij. Voor beide scholen is er één PCL die bepaalt of een kind inderdaad in aanmerking komt voor het Speciaal Basisonderwijs. We houden u op de hoogte van alle ontwikkelingen!

## Zorgadviesteam

Sinds 1 augustus 2007 heeft het samenwerkingsverband Zuidwest Utrecht een Zorgadviesteam (ZAT). Het Zorgadviesteam ondersteunt de basisscholen van het samenwerkingsverband bij de zorg voor leerlingen met speciale onderwijsbehoeften. Het Zorgadviesteam heeft de volgende functies: consultatie, onderzoek, diagnose, advies en begeleiding. Het correspondentieadres is: Zwanengat 3 4132 XC Vianen  
E-mail: infobrugvianen@fluenta.nl

## Expertisecentrum

In principe blijven alle kinderen op de basisschool. De basisschool moet alle kinderen, dus ook de kinderen met de leer- en gedragsproblematiek, passend onderwijs geven. Natuurlijk stellen deze opvang en begeleiding grote eisen aan de basisschool en dus aan de leerkracht(en). Ondanks de inzet van de basisschool en de gegeven hulp door de leerkracht(en) kan het voorkomen dat de problemen van het kind onvoldoende verminderen en (onverwacht) groot blijven of blijken te zijn. In dat geval kan de basisschool de hulp inroepen van externe deskundigen. Alles draait om het bieden van hulp op maat binnen de basisschool.

'De Brug' heeft een aantal collega's die, naast de zorg voor leerlingen op onze school, ook ambulante begeleiding voor zorgleerlingen op de basisscholen verzorgen. Deze

collega's worden door de basisschool ingeschakeld om met name de leerkrachten te helpen en te ondersteunen bij hun werk voor zorgleerlingen. In principe blijven deze leerlingen op de eigen basisschool en wordt de leerkracht ondersteund in de begeleiding van het betreffende kind. De besturen van Fluenta en WSNS bewaken de kwaliteit door het vaststellen van het schoolbeleid, het Zorgplan en het volgen van de uitvoering ervan door bijvoorbeeld een schoolbezoek.

## Doelen van Preventieve Ambulante Begeleiding

- De basisscholen zodanig toerusten dat ze zorgleerlingen passend onderwijs kunnen bieden.
- De strikte scheiding tussen basisonderwijs en speciaal onderwijs laten verdwijnen en de kennis en de vaardigheden van het speciaal onderwijs gedeeltelijk over te dragen naar het basisonderwijs.
- Zorgvoorzieningen tot stand brengen. Deze mogelijkheden kunnen benut worden door kinderen met problemen en de ouders en leerkrachten van deze kinderen. De leerkrachten zullen dagelijks het uitvoerende werk voor hun rekening nemen.

## De verwijzingstaak van de Permanente Commissie Leerlingenzorg (PCL)

Toch komt het voor dat alle hulp van de basisschool onvoldoende is voor bepaalde kinderen. Deze kinderen profiteren in onvoldoende mate van de gegeven begeleiding. Er is meer nodig. Dan kan gedacht worden aan speciaal basisonderwijs. Het speciaal basisonderwijs is voor ieder kind met problemen toegankelijk, maar de PCL beslist of een kind geplaatst mag worden binnen deze vorm van onderwijs. De PCL beoordeelt de aanvraag door vooral te kijken naar wat de basisschool tot nu toe heeft gedaan om dit kind te helpen. Verder beoordeelt de PCL de extern geboden hulp. Ook vraagt de commissie zich af of elders in de regio nog goede mogelijkheden te vinden zijn voor dit kind. Als dit niet het geval en als

de commissie overtuigd is dat zowel de basisschool als de externe zorg voldoende geweest zijn, dan gaat men over tot het geven van een beschikking voor een vorm van speciaal basisonderwijs. De PCL onderzoekt zelf geen kinderen meer, maar beoordeelt ze aan de hand van het zogenaamde onderwijskundig rapport en het dossier van het kind. Als ouder(s) het niet eens zijn met de beslissing van de PCL kan daar binnen 6 weken beroep tegen worden aangetekend.

Onze school kan niet iedere zorgleerling opnemen. De plaatsing moet in het belang van de zorgleerling zelf zijn. Ook het belang van de groep waarin de leerling geplaatst zal worden is belangrijk. Ieder verzoek tot plaatsing zal dan ook per kind bekeken worden. Bij ons op school worden kinderen alleen toegelaten als het kind een beschikking heeft gekregen van de PCL. Bij plaatsing worden er voorwaarden vastgesteld. De school zal gebruik maken van de ondersteuning van bijvoorbeeld een school aangesloten bij een Regionaal Expertise Centrum (REC) en/of de mogelijkheden van het samenwerkingsverband WSNS.

## Fluentaduct

Fluentaduct is het Expertisecentrum van 'De Brug' van waaruit begeleidingstrajecten kunnen worden ingekocht voor kinderen en volwassenen. Het begeleidingsaanbod ligt op zowel didactisch- als pedagogisch gebied t.w.:

- Rekenen, lezen, taal/spelling.
- Hulp aan begeleiding van jonge leerlingen in de kleuterleeftijd, sociale vaardigheden, taakwerkhouding, faalangstreductie.

De begeleiding wordt gegeven door gespecialiseerde leerkrachten van 'De Brug' die, vanuit de brede praktijk van lesgeven aan een zeer diverse leerling-populatie, zorg op maat kunnen bieden.

Uitgebreide informatie is te vinden op de website van 'De Brug', [www.brugvianen.nl](http://www.brugvianen.nl).





## 8. Informatie voor alle scholen van de Stichting Fluenta

Op deze en volgende bladzijden staat informatie die voor alle scholen van de stichting gelijk is. U leest hieronder meer over:

- Stichting Fluenta
- Medezeggenschap
- Buitenschoolse opvang en overblijven
- Vrijwillige ouderbijdrage
- Verzekeringen
- Schoolreglement
- Schooltijden
- Opleidingsschool
- Sponsoring
- Klachtenregeling
- Inspectie van het onderwijs
- Contactadressen

### Stichting Fluenta

Bij de Stichting Fluenta behoren 15 protestants-christelijke basisscholen in de gemeenten Houten, Nieuwegein, Vianen en IJsselstein. Helemaal achterin deze schoolgids staat een overzicht van alle scholen mét foto, waardoor u elk gebouw gemakkelijk kunt herkennen; via het e-mail- en webadres kunt u desgewenst meer over iedere school te weten komen.

De stichting ondersteunt de scholen bij het geven van goed onderwijs, het personeelsbeleid wordt gezamenlijk vormgegeven, de huisvesting en het financieel beleid is een gezamenlijke zorg en ook bij het opleiden van nieuwe leerkrachten wordt elke school ondersteund door de stichting. Zo kan de directie van iedere school zich goed richten op de belangrijkste taak: goed onderwijs voor alle kinderen! Alle activiteiten van de stichting hebben uiteindelijk als doel de scholen te helpen bij die taak.

Nieuwe wetgeving vraagt om een scheiding tussen bestuur en intern toezicht bij onderwijsorganisaties. Stichting Fluenta heeft daarom gekozen voor het zogenaamde Raad van Toezicht-model. In dit model wordt de algemeen directeur voorzitter van het College van Bestuur. De huidige

bestuursleden nemen zitting in de Raad van Toezicht. De algemeen directeur was al gemandateerd om bestuurlijke taken uit te voeren en wordt in het nieuwe model het bestuur. De Raad van Toezicht controleert en houdt toezicht. Wilt u het bestuur een vraag stellen, dan kunt u dat het beste via het bestuurskantoor doen; het adres vindt u hieronder. De statuten van de stichting en het strategisch beleid kunt u vinden op de website [www.fluenta.nl](http://www.fluenta.nl)

De naam van de stichting, FLUENTA, is ontleend aan de Latijnse woorden fluere, stromen en fluo, bron. Betekenis-elementen in deze naam zijn: voortgaan, voortstromen, er zit vaart in, dat past helemaal bij de ambitie van de scholen met betrekking tot het onderwijs. Maar het woord fluere kan ook "voortkabbelen" betekenen, wat goed overeenkomt met de verschillen in ontwikkelingstempo die bij kinderen kunnen voorkomen. De verwijzing naar de betekenis 'bron' past precies bij onze inspiratie, dat verbonden is met het geloof in God, zoals verwoord in de Bijbel. Tenslotte heeft het woord Fluenta ook een link naar de geografische situatie: de vier gemeenten liggen rondom de oevers van de rivieren Lek en IJssel, die onophoudelijk voortstromen.

Als u rondkijkt op de websites van de scholen zult u merken dat de scholen niet alleen verschillen van gebouw en van adres, maar ook de manier van werken verschilt, het onderwijsconcept is soms heel specifiek, gewoonten en gebruiken zijn anders, elke school heeft een eigen cultuur. Er zijn scholen met een korte en met een respectabel lange traditie, grote en kleine scholen. Maar ze hebben wel hetzelfde doel: het beste onderwijs geven dat mogelijk is, al kan de manier waarop verschillen. U bent als ouders of verzorgers volledig vrij om zelf te kiezen bij welke school van de Stichting Fluenta u uw kind wilt aanmelden.

Deze eigen keuze is een belangrijk uitgangspunt in de Nederlandse samenleving, waar de Stichting Fluenta ook achter staat. Wanneer u nog een keus moet maken, bent u voor een kennismaking welkom op elke school. Uiteraard gelden voor de uiteindelijke inschrijving procedures en

voorwaarden. Hierover kunt u bij de directie van de school altijd nadere informatie krijgen.

## Medezeggenschap

Aan iedere school is een medezeggenschapsraad verbonden. In deze raad zitten ouders en personeelsleden in een gelijk aantal. Dat aantal kan per school verschillen. De medezeggenschapsraad bespreekt het algemene beleid van de school en kan daarover adviseren of moet daarvoor instemming verlenen. In welke gevallen de raad, de ouders dan wel het personeel in de raad moeten adviseren of instemmen, wordt geregeld in het medezeggenschapsreglement. Dat reglement is op school ter inzage of kunt u inzien op de website van de school. Namen en adressen van de mr-leden worden door elke school op eigen wijze bekendgemaakt. Met MR-leden kunt u ten allen tijde contact opnemen als u meer wilt weten over de gang van zaken bij de medezeggenschap. De verslagen van de MR-vergaderingen worden gepubliceerd.

De Stichting Fluenta als geheel heeft ook een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). Hierin zitten ouders en personeelsleden die uit de gehele stichting afkomstig zijn (vier personen in elke geleding). Deze raad bespreekt het beleid dat voor de gehele stichting geldt, zoals bijvoorbeeld de buitenschoolse opvang, een schoolreglement of het personeelsbeleid.

Op de website van de stichting vindt u het reglement van de GMR. Ook vindt u daar een actuele lijst met namen en adressen van de leden. Voor het onderscheid tussen de MR en de GMR is een gemakkelijke vuistregel te hanteren: beleid dat specifiek voor één school wordt ontwikkeld hoort bij de MR, terwijl beleid dat voor alle scholen geldt, wordt besproken in de GMR. Ook de GMR-verslagen worden op de website van de stichting geplaatst. Contactgegevens van de GMR vindt u op de laatste bladzijde van deze gids.

## Buitenschoolse opvang en overblijven

Alle scholen van onze stichting hebben afspraken gemaakt met commerciële organisaties die opvang aanbieden vóór en na schooltijd. Als u uw kind bij één van die organisaties opgegeven hebt, wordt het op de afgesproken dagen

en tijden opgevangen. In een aantal gevallen vindt die opvang niet in het eigen schoolgebouw plaats, omdat de capaciteit daarvoor ontbreekt, maar wordt er gezorgd voor vervoer of begeleiding naar een andere plek. Dit laatste is de verantwoordelijkheid van de opvangorganisatie. De school zorgt wel voor de afspraken met de opvangorganisaties, maar is niet verantwoordelijk voor de wachtlijsten in de kinderopvang. Als er wachtlijsten zijn kan de schooldirectie bemiddelen of op zoek gaan naar nieuwe aanbieders, maar dat is nooit een garantie vooraf. Elders in deze schoolgids kunt u lezen waar en op welke manier u uw kind voor de buitenschoolse opvang moet aanmelden.

Tussenschoolse opvang - meestal noemen we dat nog overblijven - wordt op de scholen zelf geregeld en uitgevoerd. De school is formeel verantwoordelijk voor de organisatie, de kosten en de bewaking van de kwaliteit. Bovendien heeft de medezeggenschapsraad ook instemmingsrecht over de wijze waarop het school het overblijven regelt. De meeste scholen hebben een eigen overblijfororganisatie met vrijwilligers, maar enkele scholen maken nu al gebruik van een externe professionele organisatie. Als de eigen organisatie op enig moment niet meer voldoet kan de school met instemming van de medezeggenschapsraad besluiten om een bedrijf in te schakelen dat deze opvang verzorgt. Overblijfmedewerkers worden geschoold, zodat u er op kunt vertrouwen dat er ook op deskundige wijze wordt gewerkt. Een aantal scholen start per augustus 2011 met een continuooster, de leerlingen lunchen dan onder begeleiding van de leerkracht in de klas.

De Stichting Fluenta heeft ook financiële maxima vastgesteld. Als er een eigen vrijwilligersorganisatie is, mag het overblijven per keer niet meer kosten dan € 2,50 per leerling. Maar als er een externe organisatie is zijn de kosten hoger en ligt het maximum op € 4,00 per leerling per keer. Met alle vrijwilligers wordt een vrijwilligersovereenkomst afgesloten. Daarin staan afspraken over de werkzaamheden, de werktijden, de vergoeding en dergelijke. Voor alle vrijwilligers geldt ook dat zij per jaar niet meer dan de wettelijk vastgestelde vrijwilligersvergoeding van € 1.500 kunnen ontvangen. De directeur zorgt met een overblijfcommissie voor de organisatie van de tussenschoolse opvang. In die commissie zit een directielid, een ouder, een leerkracht en de coördinator van de tussen-

schoolse opvang. Het reglement dat de school voor het overblijven heeft opgesteld is uiteraard ter inzage en beschikbaar via de website van de school.

Praktische regelingen rond het overblijven zoals die alleen voor deze school gelden vindt u elders in de schoolgids.

## Vrijwillige ouderbijdrage

De ouderraad regelt het innen van de vrijwillige ouderbijdrage. De bijdrage wordt gebruikt voor niet-gesubsidieerde activiteiten zoals bijvoorbeeld sinterklaasfeest, kerst- en paasviering, sportdagen, enz. Ook voor een schoolreis of schoolkamp wordt van u een bijdrage gevraagd. Deze bijdragen zijn vrijwillig en wettelijk niet verplicht. De medezeggenschapsraad controleert jaarlijks de inkomsten en uitgaven. Door middel van een financieel jaaroverzicht (zie website) wordt verantwoording afgelegd aan de ouders en aan de Raad van Toezicht. De hoogte van de ouderbijdrage vindt u elders in deze gids.

## Verzekeringen

De Stichting Fluenta heeft de volgende verzekeringen afgesloten:

- schoolongevallenverzekering
- aansprakelijkheidsverzekering

De schoolongevallenverzekering dekt voorkomende schade bij persoonlijk letsel van leerlingen door valpartijen, ongelukjes en dergelijke op weg naar school en naar huis en onder schooltijd, althans voor zover de eigen verzekering van de ouders dit niet al dekt.

De aansprakelijkheidsverzekering is bedoeld voor alle schade waarvoor de school of de stichting aansprakelijk is. Schade kan ontstaan bij alle activiteiten van de school in het gebouw of elders; personeelsleden of vrijwillig meewerkende ouders kunnen daarbij betrokken zijn. Als u van mening bent dat de school verwijtbaar heeft gehandeld, kunt u de school schriftelijk aansprakelijk stellen. Wij sturen deze brief dan door naar de verzekeringsmaatschappij, die met u de kwestie verder afhandelt. De directie van de school zal met u de zaak zo goed mogelijk bespreken, maar kan en mag nooit bij voorbaat aansprakelijkheid

erkennen of toezeggingen doen. Dit soort kwesties wordt door de deskundigen verder afgehandeld. Tenslotte is het goed te weten, dat deze verzekering praktisch nooit schade dekt aan persoonlijke eigendommen en kleding van leerlingen. Schade aan kleding van kinderen die door speel- en stoeigedrag van kinderen is ontstaan, behoort gewoonlijk tot het risico van de ouders.

## Schoolreglement

Voor alle scholen van de stichting is een schoolreglement vastgesteld. Dit reglement maakt deel uit van het brede veiligheidsbeleid dat voor alle scholen van de stichting geldt. Op deze manier maken we niet alleen duidelijk waar we voor staan, maar ook wat we wel en niet toestaan en welke maatregelen we treffen als regels worden overtreden. De tekst van het reglement vindt u in zijn geheel op de website van de stichting en van de school.

Elke school kan een eigen deel aan het reglement toevoegen, waarin de algemene regels verder zijn uitgewerkt of nader gespecificeerd of schoolspecifieke regels worden beschreven. Bij de aanmelding van een kind verklaren ouders / verzorgers, door ondertekening van het aanmeldingsformulier, dat zij akkoord gaan met de inhoud van het schoolreglement.

## Schooltijden

De begin- en eindtijden van de lessen zijn niet op alle basisscholen gelijk. Ook de middagpauze verschilt: een uur, anderhalf uur - of soms nog iets meer - en op onze SBO-school in Vianen wordt een continuooster gebruikt. Sinds de verplichting tot het laten organiseren van vóór en naschoolse opvang van 07.30 tot 18.30 uur in de wet is opgenomen, is de discussie over de schooltijden sterk toegenomen. De tussenschoolse opvang - het "overblijven" - kampt met een tekort aan bekwame vrijwilligers en het aantal kinderen dat in de middagpauze naar huis gaat neemt af. De Stichting Fluenta heeft daarom haar ambitie geformuleerd: alle scholen werken met een continuooster per augustus 2014. Vanaf 1 augustus 2011 gaan de eerste scholen van de stichting over op een continuooster binnen het "vijf gelijke dagen model". Dat houdt in dat de schooltijden op maandag tot en met vrijdag voor alle kin-

deren op alle schooldagen gelijk zijn. Soms wordt ervoor gekozen om de vrije woensdagmiddag te handhaven. In het afgelopen jaar zijn er diverse voorlichtingsbijeenkomsten op de scholen georganiseerd. Vier scholen starten per augustus 2011 met het continuooster.

Hoewel de stichting de ambitie over het continuooster heeft bepaald, heeft de medezeggenschapsraad van elke school daarbij instemmingsrecht. De directie van de school van uw kind kan u verder inlichten over het stadium waarin de school zich in deze ontwikkeling bevindt. Uiteraard zullen alle ouders, wanneer het op enig moment tot wijziging van de schooltijden zou komen, daar ruim op tijd van op de hoogte worden gesteld. Het uitgangspunt is dat er ongeveer een jaar ruimte moet zitten tussen het moment waarop de instemming van de MR is verleend en de daadwerkelijke invoer van de nieuwe schooltijden. In dat jaar kunnen de veranderingen voor ouders, personeelsleden en voor de schoolorganisatie op een verantwoorde wijze worden geregeld.

## Opleidingsschool

Alle scholen van de Stichting Fluenta hebben een taak in het opleiden van nieuwe leerkrachten. Voor een groot deel vindt die opleiding plaats in de praktijk, in de klas van uw kind. De stichting heeft er voor gekozen om in het Partnerschap in Opleiding en Ontwikkeling (POO) samen te werken met de PABO Marnix Academie in Utrecht. Dit partnerschap heeft als doel, behalve het opleiden van nieuwe leraren voor het basisonderwijs, om samen het onderwijs op de scholen en de opleiding waar mogelijk te verbeteren. De expertise van de PABO kan worden ingezet voor onderzoek, om de ontwikkeling van de school te ondersteunen. Studenten en leerkrachten werken gezamenlijk aan die schoolontwikkeling. Naast studenten van de PABO kunt u studenten tegenkomen van ROC Hoogsticht en ROC Midden Nederland, en ook wel van andere opleidingen. Zij leren bijvoorbeeld voor onderwijsassistent of klassenasistent. Elke school heeft een ICO (interne coördinator opleiding). Alle studenten worden op de scholen begeleid door de ICO en daarvoor opgeleide mentoren.

## Sponsoring

Het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW) heeft in 2009 met 14 organisaties een convenant afgesloten. Het convenant bevordert of bestrijdt sponsoring niet. Met de gedragsregels uit het convenant kunnen scholen op een verantwoorde manier met sponsoring omgaan. Er staat in waar scholen op moeten letten, waar sponsors aan gebonden zijn, wat valkuilen zijn en hoe scholen inspraak van ouders, teams en leerlingen moeten organiseren. Enkele regels uit het convenant zijn:

- Nieuwe sponsorcontracten moeten zich richten op een gezonde levensstijl van leerlingen.
- Bedrijven mogen alleen met scholen samenwerken vanuit een maatschappelijke betrokkenheid.
- De samenwerking tussen scholen en bedrijven mag geen nadelige invloed hebben op de geestelijke en lichamelijke ontwikkeling van leerlingen.
- De kernactiviteiten van de school mogen niet afhankelijk worden van sponsoring.

De Inspectie van het Onderwijs (Onderwijsinspectie) houdt toezicht op de naleving van de regels. Stichting Fluenta onderschrijft het convenant volledig.

## Klachtenregeling

Overal waar gewerkt wordt zijn wel eens misverstanden of worden er fouten gemaakt. Dat is op onze scholen niet anders. U bent welkom om dergelijke zaken in eerste instantie met de leerkracht van uw kind te bespreken. De leerkracht zal u en uw kind serieus nemen en streven naar de best mogelijke oplossing. Komt u met de leerkracht niet tot een bevredigend resultaat, dan is een gesprek met de directie een goede stap. Vrijwel altijd zal hiermee een oplossing worden bereikt.

Mocht u het gevoel krijgen dat u niet serieus genomen wordt of dat er niet goed naar u geluisterd wordt, dan kunt u de zaak ook bespreken met de interne contactpersoon van de school. Deze laatste is aangesteld om er zorg voor te dragen dat de klachten van ouders of kinderen altijd serieus worden opgenomen. Elke ouder of ieder kind kan een beroep op de interne contactpersoon doen als er problemen zijn, van welke aard dan ook, waar u of uw kind niet met iedereen over durft te praten of wil praten. Het

gesprek wordt vertrouwelijk behandeld en er worden geen vervolgstappen gezet zonder uw toestemming. Zeker wanneer in uw ogen sprake is van machtsmisbruik, is het verstandig om hierover met de interne contactpersoon te praten. Wij spreken van machtsmisbruik wanneer het gaat over zaken als (seksuele) intimidatie, pesten, mishandeling, discriminatie, onheuse bejegening, fysiek geweld, inbreuk op de privacy en dergelijke. Ook kan het gaan over de didactische, pedagogische en/of organisatorische aanpak van uw kind of de groep waar uw kind in zit. Wanneer er klachten zijn over seksuele intimidatie geldt een meld- en aangifteplicht voor alle betrokkenen in de school. Met de landelijk aangestelde vertrouwensinspecteurs kunt u in dat geval overleggen. (0900-111 31 11) Zie ook hieronder onder het kopje "inspectie".

De interne contactpersoon behandelt niet zelf de klachten, maar samen met u wordt bekeken wie er moet worden ingeschakeld om tot de best mogelijke oplossing te komen. Als het nodig mocht zijn, wordt een klacht doorverwezen naar het bestuur, de externe vertrouwenspersoon en/of naar de Landelijke Klachtencommissie. De Stichting Fluenta heeft zich aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie van de Besturenraad van het Christelijk onderwijs. De regeling hiervan kunt u op de website inzien.

### Samengevat kunt u bij klachten en onvrede dus

- overleggen met de leerkracht van uw kind
- overleggen met de directie
- overleggen met de interne contactpersoon
- uw klacht bespreken met het bestuur
- de externe vertrouwenspersoon inschakelen
- een klacht indienen bij de Landelijke Klachtencommissie.

De volgorde van deze stappen kunt u overigens geheel zelf bepalen.

Met een externe vertrouwenspersoon kunt u telefonisch contact opnemen. Het indienen van een klacht bij de Landelijke Klachtencommissie moet altijd schriftelijk gebeuren. De interne contactpersoon kan u of uw kind daarbij eventueel behulpzaam zijn. Contactgegevens vindt u op de laatste bladzijde van deze gids.

## Inspectie van het onderwijs

In Nederland wordt namens de rijksoverheid toezicht op het onderwijs gehouden door de onderwijsinspectie. Via de website [www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl) komt u alles te weten over de werkwijze van de inspectie. Op die website kunt u via de knop "schoolwijzer" rapportages vinden over het toezicht op iedere school. Als u vragen wilt stellen over het onderwijs in het algemeen, dan is niet de inspectie zelf, maar Postbus 51 het juiste adres. Op de website van Postbus 51 worden vragen beantwoord van het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap. U kunt ook contact opnemen met Postbus 51, via telefoonnummer 0800-8051 (gratis). De inspectie heeft geen specifieke taak bij het behandelen van klachten. Een uitzondering hierop vormen klachten over pesterijen, seksuele intimidatie en geweld. Als u overigens besluit een schriftelijke klacht in te dienen bij de landelijke klachtencommissie, dan wil de inspectie wel graag een kopie van die klacht ontvangen. Uw signaal gaat naar het betreffende inspectieteam van de school. Zij nemen het op in het dossier van de school en nemen het eventueel mee in het volgend onderzoek naar de school. Bij de inspectie werken ook vertrouwensinspecteurs bij wie u terecht kunt voor het melden van klachten op het gebied van seksuele intimidatie, grove pesterijen en geweld. De vertrouwensinspecteurs zijn tijdens kantooruren bereikbaar op telefoonnummer 0900-1113111 (lokaal tarief). Een vertrouwensinspecteur is aanspreekpunt voor betrokkenen bij scholen en helpt bij het zoeken naar oplossingen, bij het vinden van de juiste weg of bij het doen van aangifte.

## Contactadressen

### Stichting:

Stichting Fluenta  
Weverstede 33  
3431 JS Nieuwegein  
Telefoon: 030-600 88 11  
Fax: 030-600 88 10  
E-mail: [info@fluenta.nl](mailto:info@fluenta.nl)  
Website: [www.fluenta.nl](http://www.fluenta.nl)

### Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad:

GMR Stichting Fluenta  
Weverstede 33  
3431 JS Nieuwegein  
E-mail: [gmr@fluenta.nl](mailto:gmr@fluenta.nl)

### Externe vertrouwenspersonen:

Mevr. Miriam Pruis / dhr. Karel Sweers  
Eduniek Maartensdijk  
Postbus 25  
3738 ZL Maartensdijk  
Telefoon: 0346-21 97 77  
E-mail: [m.pruis@eduniek.nl](mailto:m.pruis@eduniek.nl) of [k.sweers@eduniek.nl](mailto:k.sweers@eduniek.nl)

### Klachtencommissie Christelijk Onderwijs

Postbus 82324  
2508 EH Den Haag  
Telefoon: 070-386 16 97  
Fax: 070-3861697  
E-mail: [info@klachtencommissie.org](mailto:info@klachtencommissie.org)  
Website: [www.klachtencommissie.org](http://www.klachtencommissie.org)

### Inspectie van het onderwijs

Postbus 2730  
3500 GS Utrecht  
Telefoon postbus 51: 0800-8051 (gratis)  
E-mail: [info@owinsp.nl](mailto:info@owinsp.nl)  
Website: [www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)  
Website postbus 51: [www.postbus51.nl](http://www.postbus51.nl)  
Meldpunt vertrouwensinspecteur:  
Telefoon: 0900-111 31 11 (lokaal tarief)



De Fontein  
Bronmos 2  
3994 KA Houten  
T 030-6361065  
[infofontein@fluenta.nl](mailto:infofontein@fluenta.nl)  
[www.fonteinhouten.nl](http://www.fonteinhouten.nl)



Mauritschool  
Kastanjestraat 4  
3434 CA Nieuwegein  
T 030-6062026  
[infomaurits@fluenta.nl](mailto:infomaurits@fluenta.nl)  
[www.mauritschool-nieuwegein.nl](http://www.mauritschool-nieuwegein.nl)



Het Mozaïek, locatie Het Gilde  
Glazeniersgilde 18  
3994 BM Houten  
T 030-6343757  
[infozoaiek@fluenta.nl](mailto:infozoaiek@fluenta.nl)  
[www.bs-hetmozaiek.nl](http://www.bs-hetmozaiek.nl)



Trompetvogel  
Parelduiker 15  
3435 EP Nieuwegein  
T 030-6038529  
[infotrompetvogel@fluenta.nl](mailto:infotrompetvogel@fluenta.nl)  
[www.trompetvogel.nl](http://www.trompetvogel.nl)



Het Mozaïek, locatie De Haag  
Putterhaag 2  
3993 BG Houten  
T 030-6343708  
[infozoaiek@fluenta.nl](mailto:infozoaiek@fluenta.nl)  
[www.bs-hetmozaiek.nl](http://www.bs-hetmozaiek.nl)



De Ark  
Populierstraat 43  
4131 AR Vianen  
T 0347-373342  
[infoark@fluenta.nl](mailto:infoark@fluenta.nl)  
[www.arkvianen.nl](http://www.arkvianen.nl)



Het Mozaïek, locatie Waalseweg  
Waalseweg 58  
3999 NT Tull en 't Waal  
T 030-6061472  
[infozoaiek@fluenta.nl](mailto:infozoaiek@fluenta.nl)  
[www.bs-hetmozaiek.nl](http://www.bs-hetmozaiek.nl)



De Brug  
Zwanegat 3  
4132 XC Vianen  
T 0347-376855  
[infobrugvianen@fluenta.nl](mailto:infobrugvianen@fluenta.nl)  
[www.brugvianen.nl](http://www.brugvianen.nl)



De Vlaswiek  
Guldenslag 131  
3991 WE Houten  
T 030-6343217  
[infovlaswiek@fluenta.nl](mailto:infovlaswiek@fluenta.nl)  
[www.devlaswiekhouten.nl](http://www.devlaswiekhouten.nl)



De Rank  
't Wed 14  
4132 CC Vianen  
T 0347-371477  
[inforank@fluenta.nl](mailto:inforank@fluenta.nl)  
[www.rankvianen.nl](http://www.rankvianen.nl)



De Wegwijzer  
Lupine-oord 4-6  
3991 VJ Houten  
T 030-6351565  
[infowegwijzer@fluenta.nl](mailto:infowegwijzer@fluenta.nl)  
[www.dewegwijzerhouten.nl](http://www.dewegwijzerhouten.nl)



De Voorhof  
De Looch 3-5  
4133 DK Vianen  
T 0347-373527  
[infovoorhof@fluenta.nl](mailto:infovoorhof@fluenta.nl)  
[www.voorhofvianen.nl](http://www.voorhofvianen.nl)



De Zonnewijzer  
Zonnehout 1  
3991 MV Houten  
T 030-2421063  
[infozonnewijzer@fluenta.nl](mailto:infozonnewijzer@fluenta.nl)  
[www.pcbsdezonnewijzer.nl](http://www.pcbsdezonnewijzer.nl)



De Brug  
Heemradenlaan 42  
3401 GX IJsselstein  
T 030-6888211  
[infobrug@fluenta.nl](mailto:infobrug@fluenta.nl)  
[www.debrugijsselstein.nl](http://www.debrugijsselstein.nl)



Willem Alexanderschool  
Koninginnenlaan 5  
3433 CT Nieuwegein  
T 030-6060525  
T 030-2217486  
T 030-6065165  
[infowillemalexander@fluenta.nl](mailto:infowillemalexander@fluenta.nl)  
[www.was-nieuwegein.nl](http://www.was-nieuwegein.nl)



CBS de Pijler  
Postbus 201  
3400 AE IJsselstein  
T 030-6882152  
T 030-6874094  
[infopijler@fluenta.nl](mailto:infopijler@fluenta.nl)  
[www.cbsdepijler-ijsselstein.nl](http://www.cbsdepijler-ijsselstein.nl)



# FLUENTA

## FLUENTA

### FLUENTA